

מועצה דתית לוד

מכרז פומבי מס' 03/2026

עבודות פיתוח להכשרת חלקות קבורה בבתי עלמין לוד

הוכן ע"י משרד



מועצה דתית לוד**עבודות פיתוח להכשרת חלקי קבורה****בבתי עלמין לוד****מכרז פומבי מספר 03/26**

1. המועצה הדתית לוד מרח' דוד המלך 2 לוד, (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לעבודות פיתוח בבתי העלמין שברשותה בלוד.
 2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ובו פרטים על המכרז ותנאיו בצירוף מסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה [/https://mdlod.org.il](https://mdlod.org.il) החל מיום שלישי י"ג ניסן תשפ"ו 31/3/2026 שעה 12:00.
 3. סיור מציעים יתקיים אי"ה ביום חמישי 09.04.2026, כ"ב בניסן תשפ"ו שעה 12:00 בבית העלמין החדש לוד. הנוכחות בסיור המציעים הינה חובה, אי השתתפות במפגש תמנע את זכותו של מציע להציע הצעתו למכרז. **לא ישתתף במפגש ספק אשר לא עיין במסמכי המכרז מבעוד מועד.**
- את ההצעות יש להפקיד ידנית בלבד בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה הדתית לוד,
- במעטפות סגורות, נושאות ציון "מכרז לעבודות פיתוח להכשרת חלקי קבורה**
- בבתי עלמין לוד"**
4. **מס' 03/26** בהתאם לתנאי המכרז. המועד האחרון להגשת הצעות ומסמכי המכרז: יום ראשון ט אייר תשפ"ו **26/4/26 שעה 12:00** מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון.
 5. המועצה הדתית לוד אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה הדתית לוד רשאית, לפי שיקול דעתה, לפצל את ההזמנה בין מספר מציעים.

בכבוד רב,
 עו"ד שבתאי קטש,
 יו"ר המועצה הדתית

תוכן עניינים

2	פיתוח בית העלמין - מכרז פומבי מספר 003/26
4	לוח זמנים למכרז
5	עבודות פיתוח בית העלמין - תנאים כלליים - נספח "א"
17	עבודות פיתוח בית העלמין - תנאים כלליים מיוחדים - נספח "א1"
26	מפרט טכני מיוחד לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב"
26	1. עבודות הכשרת השטח
29	2. עבודות בטון יצוק באתר
35	3. תיאור הפרויקט והדגשים
47	מפרט טכני כללי לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב1"
47	1. תאור כללי
47	2. דרישות כלליות לסיום הפרויקט
50	כתב כמויות לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב2"
51	רשימת תוכניות לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב3"
52	הצהרת המציע - נספח "ג"
56	אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"
59	טופס המלצה ממוזמין עבודה - נספח "ג1א"
60	הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו - נספח "ג2"
61	תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון - נספח "ג3"
62	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה - נספח "ג4"
63	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק - נספח "ג5"
64	תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע - נספח "ג6"
65	הוראות בטיחות לעבודות קבלנים - נספח "ג7"
67	ערבות בנקאית - נספח "ד"
68	כתב הגשת הצעה - נספח "ה"
69	הסכם לפיתוח בית עלמין- נספח "ו"
69	רצ"ב חוזה לעבודות קבלנים ותנאים כלליים
70	ערבות לקיום ההסכם - נספח "ח"
71	ערבות בדק - נספח "ח1"
72	הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור - נספח "ח2"
73	תעודת סיום חוזה - נספח "ח3"
74	אישור קיום ביטוחים - נספח "ט"

מועצה דתית לוד

לוח זמנים למכרז

1. לוח זמנים

מועד	פעילות
12:00 שעה 30/03/2026	פרסום מכרז עד ליום
12:00 שעה 9/4/26	מועד סיור קבלנים – נפגשים בבית העלמין המקומי לוד
12:00 שעה 20/4/26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
21/4/26	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר המועצה.
12:00 שעה 26/4/26	המועד האחרון להגשת הצעות
26/8/26	תוקף ערבות הגשה למכרז

- 1.1. המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו במפגש המציעים וכן באתר האינטרנט של המועצה, **באחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.**
- 1.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

עבודות פיתוח פיתוח להכשרת חלקי קבורה

בבתי עלמין לוד

תנאים כלליים - נספח "א"

1. מידע כללי

- 1.1 המועצה דתית לוד, שמענה: רח' דוד המלך 2 לוד, (להלן- "המועצה / המזמין") מזמינה בזה הצעות מחיר לעבודות פיתוח בשתי בתי העלמין שבאחריותה.
- 1.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להתקשרות עם הזוכה. ההתקשרות עם הזוכה תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז), לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי המועצה.
- 1.3 ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

2. תנאי סף

- 2.1 רשאים להשתתף במכרז זה ולהציע הצעות אך ורק מציעים העונים על כל דרישות המכרז ואשר מתקיימים לגביהם במצטבר התנאים המפורטים כדלהלן:
- 2.1.1 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
- 2.1.2 המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "ג" המצורף.
- 2.1.3 המציע רשום בפנקס הקבלנים מסווג בענף העבודות מהמהות המקצועית של נושא ההצעה והינו רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969. **אישור רישום בפנקס הקבלנים בענף ובסיווג 200 – ג' 2 לפחות**, וכן בעל רישיון קבלן לעבודות הנדסה בנאיות בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-1988 על המציע לצרף את סיווג הקבלן למסמכי המכרז.
- 2.1.4 למציע ניסיון מוכח בביצוע עבודות **חלקות קבורה / עבודות פיתוח משמעותיות בפיתוח בבתי עלמין**. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו, יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בחמש השנים האחרונות, בנושא המכרז, בהיקף העולה על 1,000,000 (מיליון) ₪ **לפרויקט**, ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע, כאמור בנספח "ג" המצורף.
- 2.1.5 היקף פעילות שנתית של **לפחות 3 (שלוש) מיליון ₪** בכל אחת משלוש השנים האחרונות (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע).

- 2.1.6 צירוף ערבות בנקאית, כנדרש בסעיף 7.1.5 להלן.
- 2.1.7 השתתפות בסיור הקבלנים שייערך כמפורט בסעיף 9.1 להלן.
- 2.1.8 חתימה על הצהרת המציע – **נספח ג'** להלן.
- 2.1.9 חתימת על הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – **נספח ג' 2** להלן.
- 2.2 מציע אשר אינו ממלא אחר התנאים הנקובים בסעיף 2.1 על סעיפי המשנה שלו, תיפסל הצעתו על הסף.
- 2.3 בנוסף לתנאי הסף כאמור, נדרש כל מציע לעמוד בתנאים ולהמציא כל האישורים והאסמכתאות הנדרשות על פי סעיף 7 להלן.

3. הנחיות כלליות

- 3.1 "הסכם ההתקשרות" (**נספח ו'** למכרז) וכל מסמכיו ונספחיו וכן כל מסמכי המכרז שייחתמו, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעת הקבלן.
- 3.2 המועצה תבחר את ההצעה הזוכה בהתחשב במדדי האיכות כמפורט בסעיף 10 להלן.
- 3.3 למציע לא תהיה כל זכות או רשות לערער על שיקולי המועצה או לטעון כנגדם וכי רואים את המציע כמסכים מראש להחלטות המועצה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.
- 3.4 המועצה אינה מחויבת לנמק את ההחלטה לבחור במציע זה או אחר, אם ייבחר מציע, או שלא לבחור במציע כלשהו.
- 3.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות ומבחינת המחיר, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המפרט, שלדעת המועצה מונע אפשרות להערכה של ההצעה.
- 3.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מי מהם נתונים ו/או הבהרות ו/או פרטים נוספים בכל שלב. המועצה אינה חייבת לפסול על הסף מציע אשר לא קיים את הדרישות שבסעיף 7 להלן, והיא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, לדרוש מן המציע המצאת האישורים והאסמכתאות כאמור בסעיף 7 דלהלן בכל שלב – לאחר פתיחת ההצעות.
- 3.7 המועצה רשאית ללא כל הודעה מוקדמת לבטל את המכרז או חלקים ממנו, או לפרסם מכרז חדש על פי החלטתה בכל שלב ומכל סיבה שהיא וללא מתן הסברים כלשהם או תשלום פיצוי כלשהו למציעים.
- 3.8 המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, כמו כן רשאית המועצה לפצל הזכייה בין מספר משתתפים.

3.9 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות במכרז, לבקש פרטים נוספים מהמציעים שעשויים לסייע למועצה בבחירת הזוכה, וכן לבקש פרטים מממליצים ששמותיהם יפורטו בהצעות.

3.10 המציעים שיגישו הצעה לא יוכלו לעיין במסמכים שהוגשו על ידי מציעים אחרים, למעט עיון בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, ובהצעת הזוכה במכרז. ועדת המכרזים רשאית לאסור את העיון בחלקים של ההחלטה או ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעתה, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי.

4. מסמכי המכרז

4.1 מסמכי המכרז, אשר יהוו חלק ממסמכי החוזה, אם תתקבל ההצעה, הינם כמפורט להלן:

עבודות פיתוח בית העלמין – תנאים כלליים.	נספח א':
עבודות פיתוח בית העלמין – תנאים מיוחדים.	נספח 1א:
המפרט טכני מיוחד.	נספח ב':
מפרט טכני כללי.	נספח 1ב:
כתב כמויות.	נספח 2ב:
רשימת תוכניות.	נספח 3ב:
הצהרת המציע.	נספח ג':
אישור בדבר עמידה בתנאי סף.	נספח 1ג:
טופס המלצה ממזמין עבודה.	נספח 1א:
הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו.	נספח 2ג:
תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.	נספח 3ג:
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה.	נספח 4ג:
הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק.	נספח 5ג:
תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע.	נספח 6ג:
הוראות בטיחות לעבודות קבלנים.	נספח 7ג:
ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז.	נספח ד':
כתב הגשת ההצעה.	נספח ה':
הסכם התקשרות.	נספח ו':
ערבות בנקאית להבטחת ביצוע תנאי ההתקשרות.	נספח ח':
ערבות בדק.	נספח 1ח:
הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור.	נספח 2ח:
תעודת סיום חוזה	נספח 3ח:
אישור על קיום ביטוחים.	נספח ט':

5. ההצעה

5.1 המציע ימלא בקפדנות את כתב הגשת ההצעה המצורף **כנספח ה'** ויצרף להצעתו את כל הנדרש על פי סעיף 7 להלן.

5.2 בכתב הגשת ההצעה מפורט עלות עבודות הפיתוח בהתאם לכתב הכמויות המפורט הרצ"ב **כנספח 2ב**, **יודגש כי כתב כמויות זה הינו חלק מהתוכנית הכוללת הרצ"ב כנספח 3ב**.

5.3 כתבי הכמויות שיוצאו בעתיד עד להשלמת התוכנית הכוללת כמפורט **בנספח 3ב** יוצמדו למדד תשומות הבניה כשמדד הבסיס הינו נכון לחודש 2/2026 186.252.

- 5.4 מסגרת ההצעה תעמוד על הנחה באחוזים ובשקלים מסך עלות העבודה כמפורט בכתב הכמויות. על המציע לציין את אחוז ההנחה, ובהתאם את המחיר המוצע לאחר ההנחה.
- 5.5 הצעה שאחוז ההנחה גבוהה מ – 40% תיפסל על הסף. המציע יציין את אחוזי הנחה **באחוזים שלמים** בלבד. מתן הנחה בחלקי אחוז יביא לעיגול ההצעה בהתאם לכללי החשבון המקובלים בדבר עיגול מספרים.
- 5.6 כתב ההצעה יהיה חתום בידי המציע, בשלושה עותקים, המציע יציין הסכומים בשקלים חדשים אשר **לא יכללו מס ערך מוסף**.
- 5.7 המחיר המוצע יכלול עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרי עבודה, חלקי חילוף לכלים וציוד, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה.
- 5.8 למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי כל השמטה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או בכתב לוואי, או בכל דרך אחרת לא יהיו ברי תוקף ועלולים לגרום לפסילת ההצעה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.9 לפני הגשת ההצעה, על הקבלן לברר את כל השאלות שיתעוררו אצלו במהלך הכנת המכרז – ולקבל את כל הפרטים הדרושים, בנוסף לאלה שצוינו במפרטים ובשאר מסמכי המכרז. לצורך זה ניתן לפנות אינג' חוסני כבהא, במייל: hla@handasa.ltd עד למועד שצוין בלוח הזמנים (סעיף 1 לעיל).
- 5.10 פניות יבוצעו במבנה הבא בקובץ וורד:

עמ' במכרז	סעיף במכרז	פירוט שאלה/הבהרה

- 5.11 תשובות בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) תישלחנה למשתתפי מפגש המציעים בדוא"ל (בכתובת שרשמו במועד סיור הקבלנים) **ותפורסמנה באתר המועצה** והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 5.12 מובהר כי ככל שיפורסמו באופן פומבי לרבות באתר המועצה תשובות ו/או הבהרות כאמור הרי שהן תחייבנה את המציעים גם ככל שלא נשלחו אליהם ובאחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.
- 5.13 למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק הבהרות או שינויים שניתנו בכתב רשמי של המועצה יחייבו את המועצה.
- 5.14 המציע שיזכה במכרז יהיה חייב בביצוע כל ההזמנות וההתחייבויות שעליו לבצע על פי הסכם ההתקשרות (**נספח "ו" למכרז**).
- 5.15 על המציע למלא את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 4 לעיל, לחתום על כל מסמכי ההצעה בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך, לצרף את כל האישורים

כמפורט בסעיף 7 להלן, להכניס את כל המסמכים כאמור למעטפה המצורפת בזה ולסגור אותה. על המעטפה עצמה אין לחתום ואין לסמן אותה בכל דרך שהיא.

5.16 את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה לא יאוחר מהיום הקבוע להגשת הצעות, כמפורט בלוח הזמנים (סעיף 1 לעיל). מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון. משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת אין בו כדי לענות על דרישות המכרז.

5.17 פתיחת תיבת המכרזים תתקיים שעה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות באולם הישיבות שבמשרדי המועצה. מציע רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים, פתיחת ההצעות ורישום מסמכי המכרז.

6. תוקף הצעה

6.1 ההצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את הקבלן החל ממועד בו תוכנס לתיבת ההצעות ועד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו, עד תום התקופה הנקובה בסעיף זה.

7. ערבות ואישורים

7.1 המציע יצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים:

7.1.1 אישור תקף מאת שלטונות מע"מ המאשר כי הקבלן הינו עוסק מורשה, בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.1.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

7.1.3 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

7.1.4 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור **בנספח "ג2" המצורף.**

7.1.5 ערבות בנקאית אוטונומית / המחאה בנקאית על סך של ארבע מאות אלף שקלים חדשים (400,000 ₪) לפקודת מועצה דתית לוד שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המשתתף, **צמודה למדד תשומות הבניה כפי שפורסם בחודש פברואר 2026 בגין חודש ינואר כשערך הבסיס הינו 186.252** אשר תוקפה הוא עד ליום כמפורט בלוח הזמנים (סעיף 1 לעיל) וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז (נוסח הערבות מפורט **בנספח "ד"** למכרז). אי המצאת הערבות הבנקאית כמבוקש תביא לפסילת ההצעה. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לגביה כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויות על פי תנאי המכרז לרבות במקרה שהמציע יזכה במכרז ולא יממש את זכייתו.

- 7.1.6 במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע: תמצית רישום עדכנית מן המרשם בו רשום התאגיד ובו יפורטו בין היתר מנהלי החברה והתפלגות המניות לסוגיהן בין מחזיקיהן, ואישור עורך דין על זכויות החתימה בתאגיד. (נספח "ג" למכרז)
- 7.1.7 הסכם התקשרות (נספח "ו" למכרז)- חתום בשולי כל דף ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המחייבים את המציע.
- 7.1.8 הצהרת המציע בדבר קיום חובות המציע בעניין זכויות עובדים (נספח "ג'2" למכרז).
- 7.1.9 הצהרת המציע (נספח "ג" למכרז)- ממולאת כדבעי וחתומה על ידי המציע.
- 7.1.10 הצהרת המציע בדבר העדר קירבה וניגוד עניינים (נספח "ג'4").
- 7.1.11 אישור בדבר עמידה בתנאי סף (נספח "ג'1" למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי רואה החשבון המשמש כרואה חשבון של המציע.
- 7.1.12 התנאים הכללים של המכרז (נספח א')- חתומים בשולי כל דף על ידי המציע.
- 7.1.13 כתב הגשת ההצעה (נספח "ה" למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי המציע.
- 7.1.14 אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 7.1.15 שאלות ההבהרה שפורסמו על ידי המועצה כשהן חתומות על ידי המציע.
- 7.2 מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ממציעים שונים להוסיף פרטים במידה ויהיו חסרים.

8. הוצאות המכרז

- 8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המשתתף.

9. הבהרות ושינויים

- 9.1 פגישה וסיור משתתפים לצורכי הבהרות, יתקיים אי"ה ביום כמפורט בלוח הזמנים בסעיף 1 לעיל, המציעים מתבקשים שלא לאחר. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לדחות את מועד הפגישה ו/או לבצע מספר סיורים.
- 9.2 השתתפות בסיור זה, הינה תנאי מוקדם להגשת ההצעה, קבלן שלא ישתתף בסיור זה, הצעתו תיפסל על הסף. לא ישתתף במפגש מציע אשר לא עיין במסמכי המכרז מבעוד מועד.

- 9.3 לאור השתתפותו בסיור מצהיר הקבלן שהוא ראה וזיהה באופן מפורש את המתחמים ושטחי פעולתו, ולא תהיינה לו טענות של טעות או הסתייגות של כמות, סוג, טיב, תקינות, גיל, גודל וכד'.
- 9.4 המועצה רשאית בכל עת, עד שני (2) ימים, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים, תיקונים ותוספות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז בדואר אלקטרוני (E-MAIL) ו/או יפורסמו באתר המועצה.
- 9.5 למועצה שמורה הזכות לבטל חלק מהפריטים שצוינו במפרט.
- 9.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים השונים.
- 9.7 המועצה רשאית לפצל את הזכייה ו/או לשלב בין מספר זוכים ו/או לבטל את המכרז ו/או חלקים ממנו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10. בחינת ההצעות

- 10.1 ועדת המכרזים של המועצה, אשר תבחן את ההצעות ותבחר את הקבלן/ים הזוכה/ים, תפעל על פי דיני המכרזים החלים על המועצה, ובכלל זה יחולו ההוראות הבאות:
- 10.2 ועדת המכרזים תעריך, לפי שיקול דעתה ובהתאם לפרמטרים שנקבעו להלן, את ההצעות, ובכלל זה (אך לא רק) את כושרם של המציעים לעמוד במטלות ביצוע העבודות על פי תנאי מכרז זה על כל נספחיו ו/או את מידת התאמתם לביצוע העבודות ו/או את ניסיונם בביצוע עבודות דומות בעבר, לרבות כישוריהם, מומחיותם, היקף פעילותם וכיו"ב, והכל כמובהר להלן. בעצם הגשת הצעתו, מסכים בזה כל מציע לקבל את שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.3 ועדת המכרזים תדרג את הצעות המשתתפים, אשר עמדו בתנאי הסף, הן על פי **מחירי ההצעות** והן על פי **איכות ההצעות**.
- 10.3.1 **ציון איכות ההצעות (Q)** – משקלו של **ציון האיכות (Q)** [לכל הצעה] יהא 40% (**ארבעים אחוז**) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שיינתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.
- ציון האיכות שייקבע לכל הצעה (Q) יוכפל ב- 0.4 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב מחיר ההצעה, אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.3.3 להלן.**

את איכות ההצעות תדרג ועדת המכרזים בהתאם לפרמטרים ולניקוד שנקבע לכל פרמטר, כמפורט בטבלה שלהלן, בהתחשב גם בשיקולים כאמור בסעיף 10.8 להלן:

ניקוד	פרמטר
30	ניסיון בביצוע עבודות. *

30	המלצות של מזמינים **
20	איתנות פיננסית ***
20	התרשמות כללית - **** בין היתר (אך לא רק) לאור השיקולים המפורטים בסעיף 10.8 להלן.
100	

- **ניסיון בביצוע עבודות** - פיתוח לפחות של - בתי עלמין אחד בהיקף הנדרש, כאמור בתנאי הסף לעיל, יזכה את המציע ב - 15 נקודות. פיתוח של יותר מ - 2 בתי עלמין ו/או עבודות בהיקף כפול מהנדרש יזכה את המציע במלוא הנקודות לתת סעיף זה.
- **המלצות של מזמינים** – המלצות של מזמינים ומקבלי שירותים מהמציע, גם ממזמינים בהיקפים פחותים מהנדרש. עד 5 המלצות יזכה את המציע ב - 20 נקודות מעל 5 המלצות יזכה את המציע במלוא הנקודות לתת סעיף זה. במקרה של המלצות שליליות רשאית המועצה הדתית להפחית עד 20 נקודות לסעיף זה.
- **איתנות פיננסית** - מציע שמחזור פעילותו השנתי (בשלוש השנים האחרונות) הינו כנדרש בתנאי הסף יזכה את המציע ב - 10 נקודות. מציע שמחזור פעילותו השנתית כפול מהנדרש יזכה את המציע במלוא הנקודות לתת סעיף זה.
- **התרשמות כללית** - התרשמות וועדת המכרזים או יועץ מטעמה מניסיון המציע, טיב ואיכות העבודה מעבודות קודמות שבוצעו על ידי המציע. ועדת המכרזים תאה רשאית ליתן ניקוד לרכיב זה על סמך פרופיל המציע והניסיון שיציג בנספחי המכרז וכן בדיקה טלפונית של ההמלצות או מקומות בהן ניתנים שירותי המציע בהווה ובעבר.

10.3.2 ציון מחיר ההצעה (P)

משקלו של **ציון מחיר ההצעה (P)** [לכל הצעה] יהא 60% (שישים אחוז) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שניתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי - 100. הניקוד של כל יתר ההצעות ייקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר. ההצעה הזולה ביותר /ההצעה הנבחרת במכפלת 0.6 .

ציון המחיר שייקבע לכל הצעה (P) יוכפל ב- 0.6 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב איכות ההצעה (Q), אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.3.3 להלן.

10.3.3 קביעת הניקוד הכללי (T)

הניקוד הכללי (T) שתקבל כל הצעה יחושב על ידי חיבור של הציון שניתן למחיר ההצעה (לאחר הכפלתו ב-0.6, על פי משקלו), עם הציון שניתן לאיכות ההצעה (לאחר הכפלתו ב- 0.4, על פי משקלו).

$$T = 0.6P + 0.4Q$$

- 10.4 לאחר קביעת הניקוד הכללי לכל הצעה, כאמור לעיל, תדרג ועדת המכרזים את כלל ההצעות (שעמדו בתנאי הסף) - על פי הניקוד הכללי שנקבע להם ובכפוף לכל הוראות הזמנה זו – ההצעה/ות שזכתה/זכו לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, **תיקבע/נה כהצעה/ות הזוכה/ות במכרז**, הכל לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ובהתאם ובכפוף לכל תנאי מכרז זה.
- 10.5 במקרה של אי הגשת הצעת מחיר (המקדם/המכפיל) ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או ביצוע כל שינוי, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה.
- 10.6 ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות (אך לא רק) בשל המחירים המוצעים ו/או בשל תנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי ו/או שיש בהם כדי להצביע על תכסיסנות ו/או שיש בהם כדי להצביע על אי הבנת העבודה על ידי המשתתף.
- 10.7 **מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במסגרת בחינת הצעת המחיר של המשתתפים, וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר המקדם המוצע בה גבוה מן המקדם המקסימאלי האמור בסעיף 5.5 לעיל או הצעה אשר משמעות המקדם המוצע בה הנה תוספת למחירי מחירון המכרז. יובהר, כי פסילת ההצעה כאמור תיעשה ללא צורך בשימוע למשתתף.**
- 10.8 **במסגרת בחינת רכיב "איכות" ההצעות, בכלל, ובתת-רכיב "התרשמות כללית", בפרט, כאמור בסעיף 10.3.1 לעיל, תהא הוועדה רשאית לשקול, בין היתר, את השיקולים הבאים:**
- 10.8.1 ניסיון המזמין ו/או המועצה ו/או ניסיון גופים אחרים בביצוע עבודות בעבר עם המשתתף או, ככל שמדובר בתאגיד, עם היחידים והגופים שולטים בו או הפועלים מטעמו.
- 10.8.2 אמינות המשתתף, איתנותו הפיננסית וכוח האדם המצוי ברשותו של המשתתף.
- 10.8.3 כושר הביצוע של המשתתף, ציוד וכח אדם הנמצא ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים ולתקופה המיועדת לביצוע העבודות על פי המכרז.
- 10.8.4 יכולת עמידתו של המשתתף בדרישות המכרז לאור התחייבויות נוספות שלו.
- 10.8.5 סכסוכים משפטיים שהיו למשתתף עם המועצה ו/או עם רשויות אחרות שעניינם הפרת חוזה על ידי המשתתף ו/או ביצוע עבודות בצורה לקויה או כל סכסוך משפטי המתקיים בפועל ביום סגירת המכרז.
- 10.9 המועצה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשיעור רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, וכן תהא רשאית לערוך בדיקות וחקירות בקשר

- למשתתפים, לרבות בקשר לאיתנותם הפיננסית, הכל על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.
- 10.10 המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.
- 10.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לפסול כל הצעה הכוללת תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף ההזמנה ובין אם במכתב לוואי.

11. הודעה לזוכה והתקשרות

- 11.1 המועצה תודיע לזוכה, בכתב, על הזכייה במכרז.
- 11.2 הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות (**נספח ו'**) ולהמציא את הערבויות וכן את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למכרז ונספחיו תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז.
- 11.3 הזוכה יחל בביצוע עבודות הפיתוח בהתאם לצו התחלת עבודה שיקבל מהמועצה.
- 11.4 אם המציע אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום במועד על החוזה ו/או לא ימציא למזמין ערבות בנקאית לקיום החוזה, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות כולה לכיסוי ההפסדים והנזקים שייגרמו לו עקב מסירת השירות למציע אחר, מבלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם, ומבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתרים וגבוהים מגובה הערבות הנ"ל.
- 11.5 המועצה תיתן הודעה, בכתב, ליתר המשתתפים במכרז, להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

12. התחייבויות ואישורים, שיידרשו מהקבלן עם זכייתו במכרז

- 12.1 ערבות ביצוע, צמודה למדד תשומות הבניה, בגובה עשרה אחוז (10%) מערך ההצעה כולל מע"מ, כאמור ב**נספח ו'** - הסכם התקשרות, שתוקפה יהיה עד 120 יום לאחר תום מועד סיום עבודות הפיתוח.
- 12.1 אישור קיום ביטוחים כאמור בנספח הביטוח (**נספח ט''**). יש לקבל מיועץ ביטוח יפורסם בנספח נפרד אשר חובה לצרפו חתום עם הגשת המכרז.
- 12.2 הקבלן יחתום על הסכם התקשרות, במתכונת ובנוסח, המצורפים בזה (**נספח ו'**) למסמכי ההצעה.
- 12.3 כל מסמכי המכרז (כולל הנספחים) והצעת הקבלן, על נספחיה, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם עם הקבלן.
- 12.4 הקבלן יבטיח, כי העובדים שיתנו את השירות מטעמו, ישמרו על כל הכללים הבטיחותיים, על התנהגות ההולמת את המקום, ועל לבוש הולם. ככל שתתעורר שאלה בעניין שמירת הכללים, ינהג הקבלן על פי הנחיות המועצה.
- 12.5 הקבלן לא יהיה זכאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב מהמועצה.

12.6 הקבלן יבצע את השירותים בהתאם לנדרש ע"י המועצה בהתאם לכל מסמכי המכרז.

13. בעלות על מסמכי המכרז

13.1 כל מסמכי מכרז זה הינם רכוש המועצה המועברים לקבלן לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

13.2 הצעת הקבלן והמידע שבה, הינם רכוש המועצה ולקבלן לא תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנת הצעות אחרות.

14. ביצוע העבודות

14.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם ושאר מסמכי המכרז, באיכות וברמה מקצועית מעולה, תוך שימוש בכלים, במתקנים ובציוד חדיש, בהתאם להוראות הדין והוראות המועצה.

14.2 העבודות יבוצעו בתאום מלא ובפיקוח המועצה וכל מי שיוסמך מטעמה.

14.3 הקבלן מתחייב כי כל החומרים והמוצרים שיופקו על ידו לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים מהמין המשובח, בהתאם למפרט ומהסוג המאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, והשימוש בהם יהא על-פי הוראות השימוש המדויקות של היצרן.

14.4 הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים, המכונות והמכשירים הדרושים לביצוע העבודות.

14.5 הקבלן מתחייב למלא בדיוקנות תוך עמידה בלוח זמנים את המפורט בהסכם ההתקשרות (**נספח "ו"** למכרז) ובנספחיו.

14.6 הקבלן יגדר על חשבונו את אתר העבודה בטרם תחילת העבודה וידאג לשילוט. בסיום העבודה יפרק על חשבונו את הגידור ויחזיר את המצב לקדמותו.

15. כמויות ושינויים בהיקף העבודה

15.1 המועצה רשאית להגדיל או להקטין (לרבות ביטול סעיפים במפרט) את היקף העבודה ו/או למסור חלק מהעבודות לביצוע ע"י קבלן אחר ו/או לפצל את העבודה בין מספר קבלנים ו/או לפצל ביצוע העבודות למספר שלבים, ואין הקבלן רשאי לדרוש בגינם שינויים במחירי היחידה ו/או פיצוי כלשהו.

15.2 על הקבלן לקבל אישור מקדמי מהמועצה לביצוע עבודות שמחירן לא אושר מראש במסגרת הצעת הקבלן או שהן חורגות באיזה אופן מהעבודות שאושרו. המועצה לא תישא בתשלום כלשהו שלא אושר על ידה מראש ובכתב.

16. מחירי העבודות ותנאי התשלום

16.1 מחירי העבודות יהיו קבועים, ללא תוספת הצמדה או התייקרות, למשך כל תקופת העבודות בהתאם לכתב הכמויות **נספח ב2**.

16.2 כיוון שכתב הכמויות **נספח ב2** הינו חלק מהתוכנית הכוללת כמפורט ב**נספח ב3** הרי שכל כתב כמויות שיוציא המזמין בעתיד, עד להשלמת כל התוכנית, תהיה צמודה למדד תשומות הבניה בהתאם למדד בסיס שפורסם בחודש 2/2026 הקבוע על ערך 186.252 עליו תחול ההנחה שהקבלן הציע בהצעתו **נספח ה'**.

16.3 הקבלן יגיש בתום כל חודש קלנדרי חשבון חלקי על העבודות אותן ביצע מיתוך המפרט הטכני, במהלך החודש המדווח. הדוח יכלול כתבי כמויות כולל חישוב כתבי הכמויות.

16.4 הדו"ח יועבר לאישור המהנדס/המפקח (המהנדס/המפקח אשר המזמין ימנה כדי לייצג את המזמין בכל העניינים הקשורים בביצוע העבודות לפי החוזה, וכדי לנהל ולפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה (להלן: "**המהנדס**"), לאחר, ובכפוף לקבלת אישורו, תשולם התמורה לפי אותו החלק של החשבון החלקי שאושר.

16.5 במקרה של חילוקי דעות בעניין אישור הדו"ח. תהא המועצה רשאית להוסיף ולעדכן את הנחיותיה באשר לדרך ביצוע העבודות, למניעת מחלוקות דומות בעתיד. במקרים בהם לא ניתן יהיה לגשר על הפערים, תהא המועצה רשאית, גם מסיבה זו, להפסיק את ההתקשרות, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה עקב כך.

16.6 התמורה, כפי שאושרה על ידי המפקח תשולם שוטף + 30 יום מיום הגשת הדו"ח ובתמורה להגשת חשבונית מס.

בכבוד רב,
עו"ד שבתאי קטש,
יו"ר המועצה הדתית

עבודות פיתוח להכשרת חלקי קבורה

בבתי עלמין לוד - תנאים כלליים מיוחדים - נספח "א1"

1. מוקדמות ותנאים מיוחדים לביצוע העבודה

1.1. תאור עבודות - כללי

העבודה נשוא מכרז / חוזה זה תבוצע, בין בבית העלמין הישן ובין בבית העלמין החדש, ותכלול עבודות, כגון: שיקום, הכשרה, בניה, מים, ניקוז, חשמל, עבודות גמר, חימום, עבודות פיתוח וגידור וכל הנדרש בהתאם לתוכניות וכתב הכמויות.

1.2. תקופת הביצוע

התוכנית על פי **נספח 3ב** הינה תוכנית מקיפה של פיתוח בית העלמין. העבודות יבוצעו בהתאם לכתבי כמויות שיוצאו לו מפעם לפעם.

נספח 2ב למסמכי המכרז הינו כתב כמויות של חלק מתוכנית העבודה הכוללת.

על הקבלן לסיים את כל העבודה לשביעות רצון המזמינה, המתכננים והמפקח בהתאם ללוח זמנים ממוכן לפי שיטת "גנט", כאמור בסעיף 1.9 להלן.

הקבלן יבצע עבודות הכנה ויתקין את הציוד באתר ויאפשר פעולה תקינה של בית העלמין לאורך תקופת העבודה.

מובהר לקבלן כי האתר בו הוא מבצע את עבודות הפיתוח משמש כבית עלמין וימשיך לשמש כך גם בכל מהלך העבודות. על הקבלן לקחת בחשבון כי לא יותר לו להפסיק את פעולת בית העלמין וכל חריגה מנוהל זה דינה כהפרת התחייבות חוזית לביצוע העבודה על כל המשתמע מכך.

ידוע לקבלן כי המזמין מיחס חשיבות מרבית להשלמת ביצוע העבודה, במועד המדויק וללא כל דחיות או הארכות, במיוחד בהתחשב בכך שהמדובר בבית עלמין. בכל מקרה של אחר בהשלמת העבודה, ישלם הקבלן למזמין פיצוי קבוע מוערך ומוסכם מראש בסך של חמש מאות שקלים חדשים (500 ₪), בגין כל יום של איחור. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין לכל סעד בין על פי חוזה זה ובין על פי כל דין, לרבות פיצוי בגין כל נזקיו.

1.3. התארגנות באתר

על הקבלן להכין תוכנית מפורטת להעמדת הציוד בשטח לאחר בחינת התוכניות ולאשרה אצל המזמינה וכן אצל המתכננים. התוכנית תכלול גם שלביות ביצוע מפורטת.

הקבלן יגדר על חשבונו את אתר העבודה בטרם תחילת העבודה וידאג לשילוט. בסיום העבודה יפרק על חשבונו את הגידור ויחזיר את המצב לקדמותו.

1.4. שלט זמני

על הקבלן, בהתאם לדרישת המועצה, לספק ולהתקין באתר העבודה, מיד עם תחילת העבודה, על חשבונו, שלט מפח צבוע בעובי 2 מ"מ ובגודל של 3*2 מטר בהתאם לתשריט שיקבל מהמפקח. השלט יכלול את שם הבניין, פרטי המזמין, המתכננים, ומבצעי העבודה והוא יובא לאישור המפקח לפני ביצועו בהתאם להנחיות המועצה.

מיקום התקנת השלט יקבע על ידי המפקח ונציג המזמינה, ויפורק ויסולק בסיום העבודה.

1.5 שמירה על איכות הסביבה

הקבלן ינקוט על חשבונו בכל האמצעים שנקבעו על ידי הרשויות המוסמכות ו/או יקבעו על ידי המפקח, כדי למנוע זיהום הסביבה ומטרדי רעש, לשביעות רצון המפקח.

1.6 אחריות למבנים ומתקנים קיימים.

1.6.1 הקבלן יהיה אחראי לשלמות מבנים ומתקנים קיימים במבנה בית העלמין ובסביבתו ובכלל זה מתקנים תת-קרקעיים באתר העבודה ובדרכי הגישה אליו ויתקן כל נזק העלול להיגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה, נזקים אלה יתוקנו מיד לאחר היווצרותם. עם גילוי מתקן תת קרקעי שלא צוין בתוכניות על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו על אופן הטיפול בו.

1.6.2 לפני ביצוע חפירה, בידיים או בכלי מכני, יש להודיע למפקח על פרטי הכלי והמפעיל ולוודא כי אין כבלים או צינורות בתוואי החפירה בהתאם לפירוט הבא: כבלי חשמל, כבלי תקשורת, קווי ביוב, קווי מים, כבלים או צנרת אחרת.

1.6.3 אם נמצאו בתוואי כבלי תקשורת ו/או חשמל, תיעשה החפירה בנוכחות ואישור חברת התקשורת ו/או חברת החשמל. על הקבלן לדווח מידית למפקח על כל נזק שנגרם.

1.6.4 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מקבל על עצמו אחריות מלאה לנזק שייגרם לאותם מבנים ו/או מתקנים קיימים ומתחייב לתקן על חשבונו לשביעות רצון המפקח ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו כתוצאה מהנזק הנ"ל.

1.7 סדר קדימויות בבצוע העבודה

ביצוע העבודה יעשה לפי סדר קדימויות שיקבע המפקח, לפי ראות עיניו. הביצוע לפי סדר העדיפויות כנ"ל לא יזכה את הקבלן בתוספת תשלום ולא ישמש כעילה להארכת תקופת הביצוע.

1.8 מהנדס ביצוע, מודד מוסמך באתר.

הקבלן יעסיק מנהל עבודה מוסמך כמתחייב על פי חוק, בעל ניסיון בסוג העבודות המבוצעות לפי חוזה זה. מינוי מנהל העבודה ומודד מסומך טעון אישור מוקדם של המפקח. הקבלן לא יחליף את מנהל העבודה ו/או את המודד המוסמך בלי אישור או דרישת של המפקח. הקבלן ידווח על מנהל העבודה למשרד העבודה. המפקח רשאי לאשרם או לדרוש החלפתם ללא נימוק וללא זכות ערעור מצד הקבלן, כמו כן רשאי המזמין להזמין מודד מטעמו, לחייב את הקבלן בתשלום למודד ולקבוע את הנתונים על בסיס מודד זה ללא זכות ערעור של הקבלן.

1.9 מעקב לוח זמנים ממוכן. (על פי דרישת המועצה/המפקח)

1.9.1 לפני מתן צו התחלת עבודה יגיש הקבלן לאישור המפקח לוח זמנים ממוכן לפי שיטת "גנט".

1.9.2 בהכנת לוח הזמנים חייב הקבלן להתחשב בנקודות הציון של לוח הזמנים הסכימטי שיימסר לו ביחד עם צו התחלת העבודה ע"י המפקח. כמו כן יקיף לו"ז את כל תהליכי ושלבי התכנון והביצוע, הן של העבודות המבוצעות על ידי הקבלן ישירות והן של אלו שנעשו על ידי קבלני משנה או גורמים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין לעבודה.

- 1.9.3. הקבלן רשאי להציע שינויים לנקודות הציון של לוח הזמנים הסכמטי, שינויים מוצעים אלה טעונים אישורו של המפקח.
- 1.9.4. הקבלן יגיש לוח זמנים כאמור, לרבות כל ההסברים הדרושים לאישור המפקח. שינויים ותוספות שידרשו על ידי המפקח יעודכנו מידית על ידי הקבלן והתוצאות של ההרצה המעודכנת יוגשו לעיונו, הערותיו ואישורו של המפקח.
- 1.9.5. לוח זמנים מאושר יימסר למפקח בשני עותקים.
- 1.9.6. הקבלן מתחייב לעדכן את לוח הזמנים אחת לחודש קלנדרי ולהפיק 2 עותקים שימסרו למפקח.

1.10. מוצר שווה ערך

- בכל מקום שבו תואר פריט בשם המסחרי של היצרן, הדגם ו/או המספר הקטלוגי, רשאי המפקח לאשר לקבלן שימוש במוצר שווה ערך במסגרת המפרט הכללי. בזמן הצגת המוצר על הקבלן להגיש תעודה המפרטת תכונות טכניות של הפריט לפי דרישת היועצים. במידה שיאושר המוצר שווה הערך, תיקבע תמורתו הכספית כדלהלן:
- אם המחיר של מוצר שווה הערך גבוה יותר מזה הנקוב בכתב הכמויות, לא ישולם ההפרש.
 - אם המחיר של מוצר שווה הערך נמוך יותר מזה הנקוב בכתב הכמויות יקוזז ההפרש הכספי מהחשבון הסופי של הקבלן.

1.11. תגבור קצב העבודה

- החליט המפקח כי קצב העבודה אינו מספיק כדי לעמוד בלוח הזמנים, יוכל המפקח, על ידי הוראה בכתב, להורות לקבלן להגביר את קצב העבודה על ידי:
- הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגים לפי קביעת המפקח.
 - הגדלת כמות העובדים לסוגיהם השונים.
 - עבודה בשעות נוספות ובלילות. (למניעת ספק מודגש כי לא יותר ביצוע יסודות בלילה) רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות האמור לעיל. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח אדם, עבודה בשעות נוספות וכד'.
- במקרה של צורך בעבודה בשעות נוספות ו/או שעות לילה, יהיה על הקבלן לדאוג בעצמו ועל חשבונו להשגת ההיתרים הנדרשים בהקשר לעבודות בשעות מיוחדות אלו.

1.12. ניקיון

- העבודה מתבצעת בתוך שכונת מגורים. על הקבלן לשמור על ניקיון "אבסולוטי" בסביבה הקרובה למבנה, כולל שמירת ניקיון ברחוב. בגין האמור בסעיף זה לא תשולם כל תוספת ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון בהצעתו.

1.13. סילוק עודפים ופסולת

- 1.13.1. לצורך סעיף זה יוגדרו כפסולת:
- עודפי חפירה ו/או חציבה ועודפי חומרים של הקבלן.
 - פסולת הנוצרת בשטח עקב עבודות הקבלן והתארגנותו בשטח.
 - כל עפר ו/או חומר שהובא לאתר וניפסל על ידי המפקח.
 - כל חומר זר או פסולת ואשפה אחרת.
- 1.13.2. כל הפסולת כמפורט לעיל תסולק על ידי הקבלן ועל חשבונו אל אתר שפיכה מאושר על ידי הרשויות. הובלת הפסולת והעודפים תבוצע לכל מרחק ההובלה הדרוש, על

הקבלן לבדוק מהו אתר הפסולת הקרוב לאתר העבודות. לא תשולם כל תוספת עבור מרחקי ההובלה.

1.13.3. המקום אליו תסולק הפסולת, הדרכים המובילות למקום זה, הרשות להשתמש במקום ובדרכים הנ"ל (כולל תשלום אגרות), כל אלו יתואמו על ידי הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו. לעניין זה רואים את הפסולת כרכוש הקבלן.

1.13.4. סילוק הפסולת כפי שתואר הינו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה, בין אם נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לא, בכל מקרה לא ישולם עבורו בנפרד.

1.14. קבלני משנה

1.14.1. הקבלן יגיש לאישור המפקח רשימה של קבלני משנה שיש בדעתו להעסיק בעבודה זו. המפקח רשאי לפסול כל קבלן משנה שלדעתו לא יעמוד בסטנדרט הנדרש ללא מתן כל הסבר ו/או נימוק והדבר לא ישמש כעילה לתביעה כל שהיא מצד הקבלן.

1.14.2. אין באישור המפקח כדי לפטור את הקבלן מאחריותו היחידה והבלעדית לעבודת קבלני המשנה.

1.15. סעיפים המסומנים "למדידה".

במידה ויהיו שינויים בכתב הכמויות, שיביאו להגדלת הסעיפים הקיימים או לסעיפים חדשים, ייקבע המחיר לתוספת כדלקמן:

1.15.1. במקרה של הקטנת כמויות לא תהיה לקבלן זכות לפיצוי כל שהוא הנובע מקיטון בהיקף העבודות.

1.15.2. במקרה של הגדלת כמויות ו/או הוספת פריטים חדשים לכתב הכמויות, המחיר יקבע על פי הנמוך מבין:

1.15.2.1. מחיר בחוזה.

1.15.2.2. מחיר על פי מאגר מחירים לענף הבנייה של דקל התקף בעת הכנת ההגדלה ובהנחה של המציע.

1.15.2.3. ע"פ הצעות מחיר שיבדקו על ידי המפקח.

1.16. מסמכי ההתקשרות, סתירות בין מסמכים ועדיפות בין מסמכים.

1.16.1. הקבלן יעביר את כל מסמכי ההתקשרות הנדרשים על ידי המועצה לצורך הכנת החוזה, כגון: ביטוחים, ערבויות, תעודות אישורים התחייבויות וכד', לא יאוחר מאשר 7 ימים מהמועד שהמועצה תודיע לו בכתב כי זכה במכרז.

1.16.2. כל איחור במסירת כל המסמכים, מעבר למועד הנ"ל, יחשב כאילו הקבלן פיגר בביצוע העבודה והקבלן יחוייב בקנס הקבוע בחוזה לאיחור בעבודה.

1.16.3. הקנס ינוכה מהקבלן מיד בתשלום הראשון שיהיה על המועצה לשלם לקבלן. הקבלן יחוייב בקנס גם אם בסופו של דבר יעמוד בלוח הזמנים הכללי של הפרוייקט.

1.16.4. בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות החוזה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים הנספחים לחוזה, תגבר ההוראה הקובעת סטנדרטים מחמירים יותר, ואשר מטיבה עם המזמין, והיא זו שתחול על הקבלן.

1.17. עיכוב במסירת צו התחלת עבודה או ביטול ההתקשרות

המזמין רשאי לעכב את מועד הוצאת צו החלת עבודה ב – 120 יום מהמועד שנמסרה לקבלן הודעה בכתב כי זכה במכרז והדבר לא ישמש כעילה לתביעה כל שהיא מצד הקבלן. כמו כן, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את ההתקשרות לפני הוצאת צו התחלת עבודה.

1.18. תוכנית עדות (As Made)

1.18.1. במסגרת מכרז/חווזה זה, על הקבלן לספק תוכנית (As Made) כללית למבנה

(לאחר השלמתו) בהתאם לכללים במחלקת ה – GIS בעיריית לוד ובנוסף לפרקי כתב הכמויות המצורפים למכרז זה.

1.18.2. התוכניות תתארנה במעודכן את ביצוע המתקן על כל חלקיו, ויסומנו בהן כל השינויים והסטיות שנעשו בביצוע ביחס לתוכניות המקוריות.

1.18.3. התוכניות תתארנה את כל המתקנים הן הגלויים לעין והן הסמויים מן העין. התוכניות תוכנה ותיחתמנה על ידי המודד מטעם הקבלן אשר יאשר את נכונותן וכן ע"י הקבלן המבצע.

1.18.4. תוכניות העדות תאושרנה על ידי המתכנן הרלוונטי, בחתימתו.

1.18.5. המפקח יספק לקבלן מערכת של תוכניות המתכנן ועל הקבלן לעדכן אותם בהתאם למצב הקיים, כאמור לעיל.

1.18.6. הקבלן יספק 4 מערכות של העתקים רגילים מהתוכניות.

1.18.7. תוכניות העדות לעבודה כולה תחשבנה כלולות במחירי היחידה.

1.19. סטיות מתחום מידה

סטייה של 3 ס"מ בגובה, רוחב, אורך, עומק כפי שמפורט בכתב הכמויות בתיאור הסעיפים השונים – לא ייחשב כסטייה ולא יהווה עילה לתוספת בתשלום. הערה זו אינה חלה על סעיפים שהם מתומחרים כקומפלט לביצוע.

1.20. מחירי יחידה

מחירי יחידה בכל סוגי העבודות המפורטים להלן כוללים כל אביזר, חלק, פרט ו/או הוראה הנדרשים להשלמת העבודות על פי התכנון וברוח הדברים על פי כל חוקי המקצוע הטובים ולשביעות רצונם המלאה של המתכננים והמזמין, כאלה שלא נמדדו בסעיף נפרד בכתב הכמויות – אך מצוינים במפרט ו/או ברשימות הנגרות והמסגרות ו/או בפרטים בתוכניות, וכן כל אביזר, חלק, פרט ו/או הוראה הנדרשים כנ"ל אך אינם מפורטים או מופיעים ברשימות, בפרטים ובהוראות בכל סוגי העבודות המפורטות להלן. המחירים כוללים את המוצר על כל חלקיו כשהוא מושלם מוגמר ומורכב במקומו ובכלל זה: יצור, אספקה, הובלה, שמירה, הרכבה והתקנה באתר כולל התאמה לכל הקיים באתר בסביבת העבודה וכן לכל העבודות האחרות המתוכננות בסביבת העבודה או הקשורות בה – הכל קומפלט – גם אם לא פורטו הוראות, פרטים, רשימות וכו' כל שהם בעניין זה.

1.21. רכיבים הנכללים במחיר

המחירים כוללים פיגומים, רכישת חומר לבן, שחור, אספקת כלים דרושים, הובלה, אחסנה, חיתוכים, ריתוכים, התאמת ליטושים, התאמות בזמן ביצוע לבעלי מקצועות אחרים, הגנה על חלקי עבודות או עבודות גמורות מפני פגיעות אפשריות עקב המשך העבודות באתר, מדידות, מהנדס מאשר מטעם הקבלן וכל הנדרש לביצוע מושלם של העבודה על פי התוכניות, ת"י והמפרט הטכני.

1.22. דיוק בביצוע

הקבלן אחראי לקחת מידות ולוודא התאמת התכנון למידות. זאת – לפני התחלת העבודה, ובמהלכה. כמו כן בסעיפים בהם הוא חייב לתת הנחיות או לתאם – ידאג לעשות זאת ויהיה בקשר עם מי שאמור להכין את העבודות המכילות ו/או המשלימות. לפני ביצוע עבודות ההכנה המהוות בסיס לעבודות אחרות ולגמר – ייקח מידות מדויקות במקום, ועל כל סטייה ו/או אי התאמה או בעיה הנראית לו בביצוע מושלם של הנדרש, גם אם הטעות היא בשרטוט האדריכלי יודיע לאדריכל טרם הביצוע ויקבל אישורו בכתב לכל שינוי.

1.23. ביצוע מקצועי

כל העבודה תבוצע בהתאם להסכם ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו של המפקח. אישורו של המפקח לביצועה של עבודה או מטלה מכוח הסכם זה, לא ישחרר את הקבלן מחובתו ואחריותו האמורה לעיל. בוצעה עבודה שלא באורח מקצועי נכון, לדעת המפקח, יחויב הקבלן על פי דרישת המהנדס לתקן ו/או להחליף את הטעון תיקון על חשבון הקבלן, לשביעת רצונו של המפקח. נתגלה פגם בעבודה, בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידו. היה הפגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המזמין. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו על פי חוזה – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא חייב לתקן על חשבוןו הוא את הפגם וכל הכרוך בו. למפקח שמורה הזכות לגבות מהקבלן, בכל דרך, את הסכומים הנדרשים על פי שיקול דעתו לתיקון עבודה שהיא טעונת תיקון או פגומה לדעתו, וזאת במקום לדרוש מהקבלן לתקנה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסעדים נוספים או חילופיים על פי כל דין או הסכם.

1.24. טיב החומרים

כל החומרים יהיו באיכות מעולה ומהסוגים והמינים כפי שנקבעו במפרט הטכני (ו/או בכתבי הכמויות ו/או על-פי קביעת המפקח ולשביעות רצונו המלאה של המתכנן ו/או המפקח). חומרים לגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי ירכשו אלו מבניהם המאושרים ממפעלים ויצרנים בעלי תו תקן. הקבלן יגיש לאישורו של המפקח – מלבד רכיבי המערכת הראשיים המפורטים לעיל – דוגמאות של כל החומרים האחרים קודם שישתמש בהם ויתקנים במסגרת העבודה. הוצאות הבדיקה לרבות בדיקה על ידי מכון התקנים ו/או מכונים אחרים מוסמכים על פי דין תחולנה על הקבלן הראשי. כל החומרים שישופקו לצורך המשך העבודה יתאימו בדיוק לדוגמאות שאושרו. עלות בדיקת דוגמאות שיפסלו לא יספרו במסגרת הוצאות הבדיקה המותרות. נוכח המפקח כי חומר כל שהוא שסופק על ידי הקבלן אינו מתאים לדוגמא שאושרה ו/או אינו תואם את הדרישות כקבוע בסעיף זה ירחיק הקבלן את החומר ממקום העבודה, תוך 24 שעות מקבלת הוראה מטעם מהנדס לעשות כן. סרב הקבלן לעשות כן, רשאי המהנדס להרחיק את החומרים הפסולים בעצמו. עלות פעולתו זו של המהנדס תהא על חשבון הקבלן. לחילופין המזמין שומר לעצמו הזכות לשלוח הדגימות ולבצע הבדיקות בעצמו ולחייב את הקבלן בעלויות.

פרוט הבדיקות – הבדיקות יכללו גם :
בדיקת חוזק בטונים של יציקות שמבוצעות על ידי הקבלן.
בדיקת צנרת מים ואינסטלציה.
בודק מוסמך למערכות חשמל המטופלות על ידי הקבלן.

כל הבדיקות יבוצעו על ידי מכון התקנים או מעבדה מוסמכת שאושרה על ידי המפקח והמתכננים.

1.25. מסירת העבודה

עם סיום העבודה כולה או חלקה (במידה והעבודה מתבצעת בשלבים), ידווח הקבלן למפקח על סיומה בכתב. המפקח יבדוק את ביצועו של אותו שלב ויפרט בפני הקבלן בכתב, ברשימה שתיחתם על ידו ועל ידי הקבלן את הליקויים והפגמים שמצא בעבודה ושיש לתקנם ו/או השינויים שהינו מעוניין שיבוצעו בעבודה.

תאריך הבדיקה שתיערך על ידי המפקח כאמור יימסר לקבלן לא יאוחר מ – 15 יום מיום קבלת הודעת הקבלן.

במעמד הבדיקה, כאמור לעיל, יבדקו המפקח והמתכנן במעמד הקבלן, את העבודות ויערכו דו"ח בו ירשמו כל הפרטים המתייחסים לבדיקה ויחתמו עליו.

הקבלן יהיה חייב לתקן את הליקויים והפגמים ולבצע את כל השינויים כמפורט ברשימה, לשביעות רצונו של המפקח, נציג המועצה והמתכננים.

לאחר שיתוקנו הליקויים והפגמים ובוצעו השינויים לשביעות רצונו של המפקח ו/או המתכנן, ייתן המהנדס אישור בכתב על סיום ביצוע כל העבודות או חלקן ובמעמד זה ימסור הקבלן לאחריותו של המזמין את עבודותיו הנדונות. במעמד המסירה יערכו הצדדים דו"ח ויחתמו עליו.

במקרה של מסירת חלק מהעבודה לרשות המזמין לפני מסירת כלל העבודות המזמין רשאי להשתמש בשטחים שנמסרו, ללא הסרת אחריות הקבלן מיתר השטחים, מתקופת בדק לכל חלק בנפרד ומהשלמת הסדרי הבטיחות לחלק הביצוע הנותר.

1.26. תקופת האחריות ועבודות הבדק

בסעיף זה ולעניין ההסכם "תקופת האחריות" מוגדרת כתקופה שתחילתה ממתן תעודת הגמר וסיומה 12 חודש לאחר מכן.

כל ליקוי, קלקול או חסר, שיתגלו בעבודה המוגדרת במכרז/חוזה זה, במהלך כל תקופת האחריות, הנובעים לדעת המפקח, משימוש בחומרים ירודים ו/או בלתי מתאימים או מביצוע שלא על פי ההסכם, או מפגם בתכנון/ביצוע או הנובעים מכל סיבה שהמפקח יראה את הקבלן כאחראי לה, יתוקנו ו/או יושלמו ו/או יוחלפו על ידי הקבלן ועל חשבונו, תוך 30 שעות לכל היותר מקבלת ההודעה על ידי המזמין על תקלה במערכת. תקלות שיתגלו בחג או בשבת יטופלו לא יאוחר מ – 18 שעות מצאת החג או השבת.

לעניין סעיף זה הודעה טלפונית למשרדי הקבלן תחשב כהודעה על תקלה.

מובהר בזה כי במידה ותוקן חלק פגום או לקוי שלוש פעמים בתקופת האחריות על ידי הקבלן, יחויב הקבלן להחליפו בחלק חדש ולא יורשה לתקנו עוד.

להסרת ספק מובהר בזה כי התיקון יבוצע באתר בו מופעל, מותקן או מאוחסן הפריט הלקוי.

לחילופין – עקב אי הענות הקבלן בזמן או בכלל לקריאת המזמין, יוכל המזמין לבצע עבודות תיקון בעצמו, על חשבון הקבלן ולגבות את הסכומים מהקבלן או לנכותם מסכומים שונים המגיעים לקבלן מהמזמין על פי דין או הסכם.

המזמין רשאי גם לוותר על התיקונים האמורים, ולחייב את הקבלן בסכום שיקבע על פי שיקול דעת המפקח כשווה לערך התיקונים הדרושים.

בחלוף 24 החודשים של תקופת האחריות ולאחר שמילא הקבלן את כל דרישות המפקח שהועברו אליו במהלך תקופה זו, יוציא המפקח לקבלן אישור על כך שהקבלן עמד בעבודות הבדק הנ"ל הנדרשות במהלך 24 החודשים הנ"ל. האישור יהווה אסמכתא להחזרת הערבות לתקופת האחריות ועבודות הבדק.

מובהר בזאת כי אין באישור כאמור לעיל, בכדי לשחרר את הקבלן מכל אחריות המוטלת עליו מכוח ההסכם או על פי כל דין או נוהג.

נתגלה פגם בעבודה תוך 3 שנים אחר גמר תקופת האחריות, הנובע מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו תוך פרק

זמן קצוב כפי שיקבע המנהל ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים למזמין.

1.27. עמידה בדרישות הבטיחות

כל החומרים והאלמנטים בהם יעשה שימוש בעבודות הכלולות במכרז/חווזה זה ללא יוצא מן הכלל דורשים אישור יועץ בטיחות לעמידתם בת"י ודרישות מכבי אש. הקבלן אחראי לאספקת דוגמאות החומרים ליועץ הבטיחות, לאספקת כל האישורים הבדיקות וכו' שידרוש היועץ ולקבלת אישור היועץ בכתב לפני הביצוע.

1.28. כתב ההצעה

1.28.1. מובהר כי המועצה רשאית לשקול כי ביצוע העבודות יהיה פאושלי ולא ימדדו כמויות הביצוע, הכמויות שבמסמכי המכרז הינן – למידע בלבד.

1.28.2. באחריות הקבלן לבדוק את היקפי העבודה במהלך סיור הקבלנים וטרם הגשת הצעתו. במידה ולדעת קבלן ישנן סתירות בין הרשום בכתב הכמויות לביצוע המתוכנן יודיע על כך בטרם יגיש הצעתו, לא יתקיים דיון כל שהוא בנושא הכמויות לאחר הסכם ביצוע עם הקבלן שייבחר אך ייתכן ולצורך ההתחשבות יידרשו הצגתם של מדידות וחישובים.

1.28.3. במקרה של הסכם פאושלי יקבע המפקח את התשלומים לפי התקדמות הפרויקט.

1.28.4. כל העבודות תתבצעה בפיקוח המפקח כמפורט להלן ובפיקוחו של הרב המקומי אשר יפקח על העבודות בפן ההלכתי אשר יתן את אישורו בכתב לתכנון והאדריכלות. הזוכה יהיה כפוף להכרעת הרב בכל הקשור לעניין זה ולעבודות פיתוח המבנה.

1.28.5. ההצעה תכלול מסגרת קבועה של אחוזי הנחה ע"פ הצעת הקבלן כאמור לעיל בהתייחס למחירון בכתב הכמויות שצורף למסמכי המכרז וזו תעמוד בתוקפה בגין ביצוע כל עבודה שתוזמן מאת הזוכה על ידי המזמין.

1.28.6. מובהר בזאת, כי מסגרת ההנחה על המחירון, המצורף למסמכי המכרז כאמור לעיל, שיציע המציע בהצעתו תכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע העבודות על פי כל מסמכי המכרז/החווזה וכן, על פי כל עבודה שתוזמן על ידי המזמין מהזוכה.

1.28.7. כתב הכמויות שיעביר הזוכה למזמין עם קבלת הזמנת העבודה כאמור, יכלול את אחוזי ההנחה להם התחייב הקבלן בהצעתו למכרז זה, בהתאם לאמור לעיל. יובהר, כי כל הכמויות שינקבו בכתב הכמויות יהיו אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין. הקבלן הזוכה מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין ובהתאם למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות לאחר הנחה.

1.28.8. למען הסר ספק מובהר בזאת כי במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהוא מסעיפי כתב הכמויות, אזי יחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות ביצוע סעיף זה במחירי יתר סעיפי כתב הכמויות.

1.28.9. בנוסף, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל, לצמצם, להגדיל

1.28.10. או לשנות סעיפים מסוימים של כתב הכמויות שיועברו על ידי הזוכה עם קבלת הזמנת העבודה וכן, להכניס שינויים בתוכניות תוך כדי מהלך העבודה, מבלי שדבר זה יגרום לשינוי במחירי היחידה.

1.28.11. כאמור לעיל, הצעה למכרז זה תציע הנחה בהתייחס למחירון שצורף למסמכי המכרז, וזו תחול על כל סעיף מסעיפי כתב הכמויות שיועברו עם קבלת הזמנת העבודה על ידי הזוכה למזמין, לרבות על תוספות ו/או שינויים עתידיים, אם יהיו. כל הוראות החוזה תתייחסנה לסכום לאחר הנחה כאמור לעיל. מובהר ומודגש בזאת, כי כל צורה אחרת של מתן הנחה אשר אינה כתובה במסמכי המכרז עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

1.29. עיכבון

1.29.1. הקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב כי לא יהיה זכאי לכלל צו עיכוב ו/או צו מניעה בכל תקופת ההתקשרות או אחריה, לרבות במקרה בו תורה לו המועצה ו/או מי מטעמה על הפסקת ביצוע העבודות ו/או סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, והקבלן מוותר על זכותו כאמור באופן מוחלט וסופי.

1.29.2. למען הסר ספק, הקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב כי לא תהיה לו זכות עכבון וכי סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, תשל"ד-1974 לא יחול על הסכם זה

מפרט טכני מיוחד לביצוע עבודות פיתוח להכשרת חלקי קבורה

בבתי עלמין לוד

נספח "ב"

1. עבודות הכשרת השטח

1.1. כללי

מיד עם קבלת צו התחלת עבודה יהיה על הקבלן לבצע מדידה של המצב הקיים ולספק למפקח 2 העתקים של המדידה (על ידי מודד מוסמך). המדידה תכלול את כל הנדרש בהיקף המגרש, בתוך המבנה וכולל רום קיים של משטחי ריצוף קיימים מחוץ למבנה. בגין הדרישה הזו לא תשולם תוספת מחיר משום סוג והמחיר בגין הביצוע הנ"ל נכלל במחירי היחידה.

1.2. חפירות כלליות

1.2.1. המונח חפירה הנזכר במכרז/חוזה זה מתייחס בכל מקרה גם לחציבה בסלע אף אם לא נזכרת החציבה במפורש, המונח חפירה מתייחס גם לחציבה ידנית עם קומפרסורים בעבודה בשטח מצומצם.
1.2.2. המונחים "אדמה" או "עפר" מתייחסים גם לאבנים ו/או סלעים.
1.2.3. מחירי עבודות עפר המתייחסים לעבודה באדמה יבשה ו/או אדמת בוץ כפי שיידרש בכל מקרה וכן צורת חפירה ו/או חציבה מכנית ו/או ידנית עם פטישי אויר לרבות עבודות ידיים, לפי בחירת הקבלן.
1.2.4. על הקבלן לטפל גם במפלסי הריצוף על מנת למנוע מפולות, לשם ביצוע דרכי גישה למפלסים נמוכים.

1.3. חפירה מתחת לעומק הנדרש

בוצעה חפירה ע"י הקבלן לעומק גדול מהנדרש, ימלא הקבלן את החפירה עד למפלסים הנכונים במילוי מהודק בבקרה מלאה בהתאם ליועץ הקרקע.

1.4. הנחיות לסוגי חומר מילוי ולשיטות ביצועו מתחת למרצפי חוץ ומסביב לקירות ולקורות.

1.4.1. לפני ביצוע מילוי כלשהו, יש ליישר למשטחים אופקיים.
1.4.2. חומר המילוי יהיה ממיטב עודפי חפירה/חציבה גיריים, גיריים דולומיטיים, אשר יענו לדרישות הבאות:
1.4.2.1. גודל אבן מקס': 5".
1.4.2.2. % עובר נפה #200 עד 25 ס"מ.
1.4.2.3. עובי שכבה מהודקת, לאחר ההידוק 15 ס"מ.

1.4.3. ההידוק בשכבות, כך שכל הנפח יגיע לצפיפות של 97% לפחות מהמקסי של חומר המילוי, לפי תקני ASTM1556/7.

1.5. מצעים

המצע למשטחי בטון יהיה מצע סוג א'.
עובי שכבה מהודקת לאחר ההידוק 20 ס"מ.
ההידוק בשכבות, כך שכל הנפח יגיע לצפיפות של 98% לפחות מהמקסי של חומר המילוי, לפי תקני ASTM1556/7.

1.6. סילוק עפר שאינו ראוי למילוי

אדמת החפירה לאחר מיונה לפי הוראות המפקח, כגון: כורכר, חומר אחר ראוי למילוי חוזר וחומר שאינו ראוי למילוי חוזר יורחקו על ידי הקבלן למקומות לפי הוראות המפקח מחוץ לאתר, למקומות שפך מותרים.

1.7. גבהים

על הקבלן לבדוק באתר את הגבהים הקיימים ויבדוק הגבהים הנדרשים על ידי הממונה וכל ערעור על הגבהים ייעשה לא יאוחר משבוע ימים מיום הוצאת צו התחלת עבודה.
הבדיקות והמדידה לפני ואחרי ביצוע העבודה ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו. אין להתחיל בעבודות העפר לפני אישור המדידה על ידי המפקח.

1.8. הסרת צמחיה וניקוי השטח.

תשומת לב הקבלן מופנית לכך כי בהתאם לנאמר בנספח 1א "תנאים כלליים" כלולים הסרת הצמחייה וניקוי השטח במחירי הקבלן באופן שאין מודדים עבודות אלו ואין משלמים בעדן בנפרד אלא אם מופיע בכתב הכמויות סעיף נפרד לעבודות אלה.

1.9. מדידות

כל המדידות והסימונים, כולל הגבהים, רשתות, קואורדינטות וכו', יבוצעו על ידי מודדים מוסמכים של הקבלן ולא תשולם כל תמורה כספית בגין ביצוע המדידות ו/או הסימונים. הקבלן גם יספק, על חשבונו, את כל המכשירים וחומרי העזר לביצוע המדידות כנדרש.

1.10. דיוק חפירה

במשטחים אופקיים, דיוק החפירה יהיה ± 2 ס"מ.
במשטחים אנכיים, לא ימצאו בהם גושים חופשיים ורופפים, או חומר בלתי יציב.

1.11. מילוי

על הקבלן להביא בחשבון שלצורך ביצוע עבודות המילוי, יהיה עליו להשתמש בחומרים החפורים, תוך התאמתם לדרישות איכות חומרי המילוי לפי המפרט.

1.12. שטח מוגבל

לא תשולם תוספת עבור עבודה בשטחים מוגבלים, המחייבים עבודת ידיים, או ציוד מיוחד.

1.13. מרחקי העברה

מחירי העבודות יתייחסו לכל מרחק העברה של חומרי חפירה או מילוי בתחום האתר, ללא הגבלה של מספר העברות.
לא תשולם תוספת מחיר להוצאת החומר החפור ו/או כל פסולת בנין מכל סוג לאתר שפיכה מרוחק ומאושר על ידי הרשויות.

1.14. שינויים במהלך העבודה

על הקבלן לקחת בחשבון, בהגשת הצעתו, כי תוך ביצוע העבודה יחולו שינויים בתוכניות או בהוראות המפקח. שינויים ותוספות אלו בחפירה/חציבה, לא ישמשו עילה לקבלן לתביעות שינוי מחירים.

1.15. אופני מדידה מיוחדים

בנוסף למתואר והנדרש במפרט הכללי ובמפרט המיוחד המחירים כוללים:

- 1.15.1. מדידות ההיטל האופקי של תחתית החפירה, בהתאם לתוכנית היסודות של המהנדס מוכפל בהפרש הגובה שבין תחתית החפירה לפני הקרקע כי שנמסרו לקבלן בתחילת העבודה.
- 1.15.2. לא ימדדו שיפועי דפנות, מדרונות, דרכי גישה לאתר או למפלסי החפירה השונים.
- 1.15.3. עבודות חפירה בקומפרסור, ידני, ו/או כלים קטנים אחרים לגילוי צנרת ומתקנים תת קרקעיים אחרים – לא ימדדו והם כלולים בחפירה הכללית.
- 1.15.4. המחירים כוללים גידור מסביב לאתר ושילוט מתאים, כפי שיורה המפקח במקום ובהתאם לנדרש בתקנות משרד העבודה.
- 1.15.5. מחיר עבודות עפר יהיה אחיד לחפירה ו/או לחציבה בכל סוגי הקרקע הקיימים ובכל עומק שהוא.
- 1.15.6. כל הובלה הנדרשת בתחום האתר ומחוץ לאתר תהיה כלולה במחיר עבודות החפירה.
- 1.15.7. התקנת דרכים זמניות, לצורך הובלת העפר בתחום האתר, ופירוקן עם גמר העבודה, לפי הוראות המפקח, יהיו כלולים במחיר העבודה.
- 1.15.8. לא תשולם לקבלן כל תוספת עבור ביצוע חפירה בסוגי עפר שונים, הפרדת הסוגים בהתאם לטיבם, לפי הדרישות והוראות המפקח, ואחסון זמני של חלק מהחומר הנ"ל. (DOUBLE HANDLING)
- 1.15.9. העברת החומר החפור לצורכי מילוי, העמסתו והובלתו, פיזורו והידוקו, יהיו כלולים במחיר החפירה ולא ימדדו בנפרד.
- 1.15.10. חפירה ברוחב מעל 1.00 מ' תימדד כחפירה כללית.
- 1.15.11. כמו כן כלולים במחירי החפירה העבודות הבאות:

- 1.15.11.1. הסרת צמחיה והעברת פסולת לאתר שפיכה מאושר.
- 1.15.11.2. סימון חוזר ומדידות בכל שלב בשלב במשך ביצוע העבודה.
- 1.15.11.3. ניקוי כל הדרכים באזור ביצוע העבודות מכל פסולת, לכלוך חומרים ועפר.
- 1.15.11.4. כל מרחבי העבודה הדרושים לקבלן לעבודתו ואשר אינם נמדדים בנפרד.
- 1.15.11.5. תיקון כל הנזקים שייגרמו לכבישים ומדרכות בסביבה, כגון: מבנים, מערכות, חומרים וציוד של אחרים, כתוצאה מביצוע העבודות.
- 1.15.11.6. הגנה ואבטחה של כבלים, צינורות ומובילים לסוגיהם במהלך העבודה, בדרך ובשיטה שתידרש על ידי המפקח (זאת מבלי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן למניעת נזקים ותיקונים).
- 1.15.11.7. גידור שטחים שבהם קיימת סכנת נפילה לעובדים ומטיילים.
- 1.15.11.8. הגנה מפני שיטפונות וניקוז מקום ביצוע העבודות לרבות טיפול ב"השפלת" מפלס מי התאום.
- 1.15.11.9. תמיכה יעילה ודיפון יעיל של כל החפירות והמילוי.
- 1.15.12. מחירי היחידות כוללים בכל מקרה, הידוק תשתית החפירה, מילוי בחזרה לאחר יציאת הבטונים בחומר בראוי למילוי.
- 1.15.13. בגמר עבודות החישוף והורדת הצמחייה ולאחר מדידת המצב הקיים ולפני תחילת החפירה יבוצעו סיור בשטח שבמהלכו יאותרו כיסי עפר, הראויים לשמש אדמה חקלאית. העפר שמקורו בכיסים אלה ייחפר וירוכז בערמות במקומות שיורה המפקח.
- 1.15.14. מילוי חוזר גרנולי מובא מחוץ לאתר, בין על פי בחירת הקבלן או החלטת המפקח כלול במחירי עבודות החפירה.

2. עבודות בטון יצוק באתר

2.1. מוקדמות

- 2.1.1. לפני תחילת העבודות יבצע מודד מוסמך מטעם הקבלן מדידת המצב הקיים ויוודא כי גובה עבודות עפר תואם את התכנון.
- 2.1.2. הקבלן יבצע בדיקת חוזק בטונים ליציקות המבוצעות.
- 2.1.3. בנוסף למפורט להלן, ביצוע עבודות ביטון יצוק באתר בכללותן כפוף לדרישות המפרט הכללי.
- 2.1.4. תבניות לביצוע קירות בטון שונים או כל אלמנט בטון אחר בעבודת הבטון בין שהם מתחייבות לפי דרישת המכרז ובין שיחליט עליהן הקבלן או המפקח, מחירו כלול במחירי היחידה.
- 2.1.5. לפני התחלת ביצוע של כל אלמנט על הקבלן לוודא עם המפקח שהתוכניות שבידיו הן מהמהדורה העדכנית במהדורה לביצוע.

2.1.6. אחריות לביצוע – מהנדס הקבלן יחתום בטפסי ההיתר במקום הנדרש כמהנדס אחראי לביצוע השלד.

2.1.7. יציקת הבטון בכל הרכיבים תעשה בנוכחותו של המהנדס האחראי לביצוע השלד.

2.2. סוגי הבטון

סוג הבטון לכל חלקי המבנה יהיה ב-30. תנאי הבקרה הנדרשים לגבי כל סוגי הבטונים בכל חלקי המבנה יהיו תנאי בקרה טובים.

2.3. סיבולת

2.3.1. דיוק

הסיבולת בבניה תתאים להגדרות ת"י 789 חלק 1 2003. על מנת להבטיח דיוק מקסימלי בעבודות השונות, יש להיעזר בשירותיו של מודד מוסמך. במידה ותתגלה סטייה גדולה מאלה שהוגדרו לעיל, יהיה על הקבלן לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון כולל הריסה ובניה מחדש.

2.4. יציקת הבטון

2.4.1. הבטון יהיה ב-30 בסומך 7", בדרוג "משאבה", יכיל לפחות 400 ק"ג צמנט למ"ק ויתאים לדרישות ת"י 466 חלק 1 לבטון יצוק במים בשיטת טרמי.

2.4.2. לבטון יוספו מוספים כך שיובטח הסומך הנדרש, אחוז החללים יהיה בין 4% ל-6% והתקשרות הבטון תעוכב לפחות 3 שעות לאחר גמר היציקה.

2.4.3. מרכיבי התערובת, המוספים ואופן הוספתם לבטון יובאו לאישור מוקדם של המפקח.

2.5. פקוח ובקרה

2.5.1. על הקבלן לאפשר ולסייע למפקח להגיע לכל נקודה באתר ולמקורות החומרים כדי לבדוק את החומרים, הציוד והמלאכה. על הקבלן להעמיד לרשות המפקח עזרה לצורך לקיחת דוגמאות וביצוע בדיקות לפי הדרישות.

2.5.2. הבדיקות תעשנה על ידי מעבדה מנוסה שתאושר על ידי המפקח. תוצאות הבדיקות של מעבדה זו, לאחר אישורו על ידי המפקח, יחייבו את הקבלן בכל המשמעויות הנובעות מהן. קביעת המפקח לגבי המעבדה הנבחרת ולגבי אישור תוצאות הבדיקות תהיה סופית.

2.5.3. מועד ביצוע הבדיקות והחלטה על היקפן, יקבע באופן בלעדי על ידי המפקח. מתן תוצאות בדיקות שליליות בשלבים מאוחרים של העבודה לא יזכו את הקבלן בשום תוספת פיצוי.

2.5.4. בכל מקרה יהיה המפקח הקובע לגבי היקף ביצוע הבדיקות והוא רשאי לשנות את ההיקף בכל סוג בדיקה ללא הגבלה כולל ביטול הבדיקות לגמרי.

2.5.5. על הקבלן לקחת דוגמאות מאצוות הבטון ולהעבירן למעבדה מוסמכת לבדיקת חוזק. מספר המדגמים והבדיקות יקבע על ידי המפקח במקום ולא יפחת מבדיקה תקינה אחת לכל כלונס.

2.6. טפסים לבטונים

- 2.6.1. הטפסים יבוצעו בהתאם לדרישות התקן הישראלי מס' 904.
- 2.6.2. יש לקטום את הפינות. עיצוב התבניות ייעשה כמפורט במפרט הכללי וסגירת התבניות לקירות תבוצע על ידי עוגני פלדה כמפורט במפרט הכללי.
- 2.6.3. הקבלן והמהנדס מטעמו יהיו אחראים לתכנון מערכות הטפסים הדרושה לשם קבלת הבטון בצורה ובממדים הנתונים בתכניות.
- 2.6.4. מחירי הבטון יכללו את הוצאות הקבלן עבור כל הסידורים של הטפסים וכן את הוצאותיו בגין שלבי פירוקם.
- 2.6.5. תבניות לתקרות בשיפוע אנכי ו/או רוחבי תהיינה מעובדות לשיפועים הנ"ל בהתאם לתבניות, כל זאת יהיה כלול במחירי הבטון המתוארים בכתב הכמויות.

2.7. כיסוי בטון על הברזל.

- 2.7.1. כיסוי הבטון בסעיף זה מתייחס לעובי הבטון עד קצה הברזל הקרוב בין לפני הבטון. העובי המינימאלי של כיסוי הבטון יהיה כדלקמן:
- 2.7.1.1. 2.00 ס"מ בכל רכיבי הבטון.
- 2.7.1.2. 3.00 ס"מ – רכיב בטון במגע עם הקרקע.

2.8. מרצפי בטון

- 2.8.1. המרצפים יהיו כפופים למפרט הכללי.
- 2.8.2. המחיר כולל באם יידרש ביצוע תפרי דמה ותפרי התפשטות וכולל מילוי בחומר אוטם וסרגלי גיבוי.
- 2.8.3. לא תשולם תוספת מחיר בגין תוספת בטון להסדרת השיפועים ו/או בגין בטון נוסף למילוי תעלות לצנרות השונות.
- 2.8.4. המחיר כולל את כל הסרגלים, החלקה בהליקופטר ספים וכל הנדרש לביצוע מושלם על ידי המזמין.

2.9. חורים, חריצים, שרוולים, אלמנטים וכד'

- 2.9.1. לפני יציקת הבטונים יהיה על הקבלן לברר ולוודא את מיקומם המדויק של ההכנות הנדרשות בבטונים לאביזרים או פתחים בתכניות היועצים וקבלני מערכות אחרים, לקבלן ולהרכיב אביזרים אלו.
- 2.9.2. מודגש בזאת שאין מן ההכרח שכל ההכנות יופיעו בתכניות ועל הקבלן לבדוק גם את המערכות של המתכננים האחרים.

2.9.3 לפני יציקת הבטונים יכין הקבלן תוכניות של כל החורים, שרוולים, חריצים, וכו' כדי שיוכל לעצבם מראש, ויברר עם הנגעים בדבר את כל הפרטים הקשורים בעבודתם כדי להכין עבורם את הנדרש.

2.10. אשפרה

2.10.1 בנוסף לאמור במפרט הכללי על הקבלן לבצע את האשפרה המתאימה לתנאי האקלים ולתנאי הבטון וכמפורט להלן:

2.10.1.1 על פני האלמנטים יותז מיד לאחר התייבשות הבטון, חומר החוסם התאדות המים בתוך הבטון, CURING-COMPOUND תוצרת "כרמית" או ש"ע בכמות 0.25 ליטר למ"ר.

2.10.1.2 על משטח הפסקת היציקה אין להתיז CURING-COMPOUND. עליהם יש לפרוס יריעות יוטה בשתי שכבות להחזיק את משטח הבטון רטוב למשך 7 ימים.

2.11. תיקון אלמנט בטון סדוקים או עם "סגרגציה"

2.11.1 הורדת חלקי הבטון הרופפים וגילוי אזור הברזל.

2.11.2 ניקוי הברזל החלוד על ידי מברשת פלדה מכנית ו/או החלפתו בברזל חדש.

2.11.3 מריחת פני הבטון על ידי דבק אפוקסי מסוג "סיקדור 31" של גילאר או ש"ע "סיקאמונוטופ 610" תוצרת SIKA.

2.11.4 תיקון עם מערכת סיקא-ראפ או שווה ערך על ידי הקבלן מורשה בעל ציוד מתאים.

2.11.5 התיקון יבוצע גם באלמנטים שונים ויימדד במ"א ברצועות שרוחבן עד 30 ס"מ.

2.12. בטונים הבאים במגע עם מים:

2.12.1 צפיפות הבטון – לגבי אלמנטים הבאים במגע עם מים (כגון גגות) יש להקפיד על צפיפות הבטון ואטימותו כנגד חדירת רטיבות. אטימות הבטון תיבדק באמצעות התזה על קירות או יצירת "בריכה" על גגות, במים במשך 24 שעות, לפני ביצוע עבודות הבידוד. במקרה של חדירת מים, יהיה על הקבלן לתקן את הטעון תיקון ו/או לטייח את המקום בטיט צמנט להבטחת אטימותו. הקבלן רשאי להוסיף על חשבון ערבים מתאימים להבטחת אטימות הבטון. עם זאת אין תוספת ערב כמפורט לעיל פותרת את הקבלן מאחריות מלאה ובלעדית לאטימות המבנה לפני ביצוע עבודות הבידוד.

2.13. הגבהות בטון, ביטון מעברים ברצפות, יציקות בטון שונות, משטחי בטון שונים:

- 2.13.1. לגבי כל האלמנטים הבאים במגע עם מים (כגון גגות) יש להקפיד על צפיפות הבטון ואטימותו כנגד חדירת רטיבות. אטימות הבטון תיבדק באמצעות התזה על קירות או יצירת "בריכה" על גגות, במים במשך 24 שעות, לפני ביצוע עבודות הבידוד.
- 2.13.2. סוג הבטון ב-30 שקיעה "5 וגמר בטון חשוף וחלק ומוכן לצבע.
- 2.13.3. המחיר כולל את כל הזיון הנדרש, חישוקים ושומרי מרחק לקבלת אלמנט מושלם.
- 2.13.4. משטחי הבטון למיניהם כוללים החלקה, ניסור, מילוי מישקים בחומר אוטם וכולל פרופילי גיבוי, תפר קונסטרוקטיבי וכל הנדרש בהתאם לתוכניות ודרישות המתכנן.
- 2.13.5. גג המבנה היצוק על גבי תבנית פח, יהיה יצוק על גבי פח גלי בעובי 1.5 מ"מ מגולוון.
- 2.13.6. הבטון יהיה בתוספת ערב אטימות מסוג "פלסטרוקיט N" ו/או ש"ע בהתאם להנחיות היצרן.
- 2.13.7. הגג יהיה מוחלק ידנית למניעת סדיקה ולמניעת נזילות וחדירת מים.
- 2.13.8. בגין הדרישות הנ"ל והנחיות הביצוע בטרם היציקה הקבלן לא יקבל תוספת מחיר משום סוג.

2.14. פלדת הזיון

- 2.14.1. מוטות הזיון יהיו מוטות פלדה עגולים רגילים לפי ת"י 893, או פלדה מצולעת לפי ת"י 739, או רשת מרותכת, המוטות והרשת יתאימו לדרישות ת"י 580, המוטות יהיו משוכים מברזל מצולע או מברזל משוך במתיחה קרה.
- 2.14.2. על הקבלן להקפיד במיוחד על מיקום מוטות הזיון המשמשים "קוצים" העולים מעל מפלסי היציקות.
- 2.14.3. עבודות הזיון כוללות גם ניקוי, יישור, כיפוף וטיפול בקוצי זיון קיימים ו/או בהתאם להנחיות המתכנן.
- 2.14.4. עבודות הזיון כוללות גם הכנת רשימות ברזל אשר יוגשו לבדיקת המהנדס עד 2 שבועות לפני ביצוע ההזמנה.

2.15. הפסקות יציקה

- 2.15.1. באם תורשינה על ידי המהנדס הפסקות יציקה הן תעשינה רק במקומות ובאופן המאושרים על ידו. כל העבודות הקשורות להפסקת יציקה חומרי העזר, תמיכות לקוצים וכל הקשור להפסקת היציקה, אינם נמדדים בנפרד והם כלולים במחיר הכללי של ההצעה. הקבלן יגיש 3 שבועות מראש הדרישה להפסקות יציקה עם תכנון מפורט לגבי הפרטים הנ"ל.
- 2.15.1.1. בתפרים יש לבצע כל "אגף" ביציקה נפרדת ובין היציקות יש להכניס אביזרים שונים (כגון: קלקר, יתדות מתכת וכו') בהתאם למפרטי המהנדס.

2.15.1.2. קורות שאינן יצוקות בשלמותן יש לתמוך באמצעות מגדל תמיכה לעומס הפועל עד החתך המלא, עד 7 ימים לפחות לאחר השלמת החתך.

2.16. אופני מדידה מיוחדים לעבודות בטון יצוק באתר.

2.16.1. המדידה לפי אופני המדידה במפרט הכללי מפרט מיוחד/סעיפי כתב הכמויות

מתייחסים לכל המקומות ללא הבדל במיקום שלהם, המפלסים גבהים וכיו"ב, מחירי הבטון כוללים (בנוסף לאמור במפרט הכללי ובמפרט המיוחד), גם את המפורט להלן:

2.16.1.1. הובלה ויציקת בטון בטפסים בכל הגבהים.

2.16.1.2. כל הפעולות הדרושות להפסקת היציקה בין האלמנטים השונים כולל זיון, ערבים ותוספות שונות לבטונים, עיבוד הבטון וכד'.

2.16.1.3. ביצוע בטונים בחתכים ו/או תכנית מעגלית בתבניות מתכת.

2.16.1.4. עיצוב חריצים, קיטומים אפי מים, שקעים, רולקות, שרולים וכו' בכל האלמנטים.

2.16.1.5. עיצוב פתחים, מעברים וכו' בכל צורה שהיא (מלבנית, עגולה, דפנות משופעות וכו') בכל האלמנטים.

2.16.1.6. עיצוב שקעים, חריצים, הוצאות קוצים כתושבות ליציקות אלמנטים שונים בעתיד.

2.16.1.7. מדידות ושירותיו של מודד מוסמך. לרבות אספקת אינפורמציה ממוחשבת למתכננים בתצורת DXF. (למעט מדידת המבנה הקיים ותיעודו).

2.16.1.8. שימוש במגדלי תמיכה מסוג "אקרו" או שווה ערך, בכל מקום שיידרש, במהלך העבודה לפי התכנון.

2.16.1.9. הכנת רשימות ברזל ורשימות רשתות בהתאם לתוכניות המהנדס תבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו ותועבר לאישור מהנדס שבועיים לפני הזמנת הברזל בפועל.

2.16.1.10. לא תשולם כל תוספת עבור בטון "עדס", בטון "מייקו" או כל תערובת אחרת הדרושה ליציקת אלמנטים מיוחדים.

2.16.1.11. לא תשולם כל תוספת עבור שנויים בצמיגות תערובת הבטון שבין 4 אינצ' ובין 7 אינצ'.

2.16.1.12. תיקוני בטונים סדוקים/סגרגציה אשר הקבלן ביצע לא ימדדו.

2.16.1.13. בניסור הרצפה להחדרת צנרות מכול סוג לא תשולם לקבלן תוספת מחיר ונקבע שמחירי היחידה לעבודות הנ"ל כללות בעבודות החשמל ואינסטלציה. המחיר כולל גם החזרת השטח לקדמותו וכולל ברזל זיון כנדרש על ידי המפקח.

3. תיאור הפרויקט והדגשים

3.1. כללי

הקמת חלקת קבורה המבוססת על קברי מכפלה / כוכים מאלמנטים טרומיים, הכול בהתאם לתוכניות המפורטות וכתבי הכמויות. העבודה כוללת:

חפירה ועבודות עפר
 הנחת אלמנטים טרומיים לקבורת מכפלה/כוכים
 יציקת בטונים ברצפות וקירות מסד
 בניית מבנה לקבורת כוכים על כל מרכיביו
 מערכת ניקוז תת קרקעי ועילי לסילוק המים מן החלקות
 ביצוע רמפות, מדרגות, ריצופים וגינון

3.2. העבודה כוללת בין השאר:

עבודות עפר, כולל מילוי מובא, מצעים והידוק

עבודות בטון יצוק באתר, כולל פלדת זיון, מרצפים ורצפות

מתקני חשמל, כולל חפירות ובסיסי בטון בעבודות חשמל, תאי בקרה בעבודות חשמל, צנרת חשמל פלסטית, כבלי נחושת משוריינים, מוליכי נחושת מבודדים, בדיקות מודד מוסמך, עמודי תאורה, זרועות, מחזיקי דגלים ותאורה זמנית, מגשי ציוד ואביזרים, תאורת לדים-חוץ

פיתוח נופי, כולל אבני שפה וגן, אבני תיחום

עבודות גינון והשקיה כולל עיבוד הקרקע, אדמת גן וקומפוסט, שתילה, נטיעה, העתקה וגיזום, צנרת השקיה, שלוחות טפטוף, ראשי מערכת

ריהוט חוץ כולל ספסלים, אשפתונים

עבודות גידור כולל גדרות ומעקות מרשתות פלדה מרותכות

עבודות סלילת כבישים ורחבות כולל עבודות הכנה ופירוק, עבודות עפר, מצעים ותשתיות, עבודות אספלט, צנרת ניקוז

קווי מים ביוב ותיעול כולל חיבור קווי מים, צינורות תיעול (ניקוז) מבטון מזוין, שוחות בקרה מרובעות לתיעול (ניקוז) מחוליות טרומיות, חיבור קווי ניקוז לתאי ניקוז קיימים, קידוחי ניקוז.

3.3. עבודה בבית עלמין קיים

בשל קרבת העבודות לקברים מאוכלסים, ובאתר שבו נערכות לוויית כל הזמן, על הקבלן להיערך – לעבודה רגישה ומתחשבת בציבור.

גדר זמנית חדשה ותקנית תוקם בין אזור העבודה לאזור הקבורה הקיימת ותפורק עם סיום העבודות ע"ח הקבלן (כלולה במחיר היחידה ולא תשולם בגינה בנפרד)

לא תהיה כל פגיעה בשום מצב המצבות בבית העלמין.

הקבלן לא יבצע עבודות מרעישות בעת לוויה/אזכרה.

3.4. אלמנטי קבורה טרומיים

אין בפרויקט כוונה לפיתוח אלמנט טרומי חדש, לפיכך בחירת היצרן תהיה כמפורט:

מערכת האלמנטים הטרומיים של הבודדים/המכפלות והשלשות תהיה על פי התכניות, מתוצרת חברת "וולפמן" ו/או "אקרשטיין" ו/או "רדימקס" ו/או בראל ואו חברה אחרת באישור המתכנן, כולל הצגת דוגמא קיימת, ויכללו הוכחות משביעות רצון לכל המפורט במפרט זה.

חובת הקבלן הזוכה ועל חשבונו לספק לשטח דוגמאות של אלמנטים טרומיים לקבורה בהתאם לדרישות המפקח לצורך בחינת מפרט ואיכות האלמנט לצורך בחירה

האלמנט שיוצע יהיה אלמנט קיים שפיתוחו הושלם, ואב טיפוס שלו עבר את הבדיקות לתקינותו.

עדיפות רבה יש לאלמנט שכבר בוצע בפועל בפרויקטים בהיקף משמעותי. (מוצר מדף)

תינתן עדיפות לאלמנט טרומי זהה למוצג בתכניות, אולם ניתן להציג מוצר שווה ערך, באישור האדריכל, המזמין והרב ההלכתי.

אלמנט הקבורה יהיה מטיפוס "קופסה" שבו יש לכל נפטר קופסת בטון משלו, ולא אלמנט "שח-מט" בו נקברים הנפטרים בין האלמנטים או אלמנט "צונמא" בו יש דופן בטון יחידה בין נפטר לנפטר.

אלמנט המכפלה יהיה במודול של 90/235 ס"מ, ולא פחות מכך. לא יאושר שימוש באלמנט המביא לקבורה צפופה יותר.

מערכת הקבורה תתאים לדרישות ההלכה, לפי קביעת הרב יעקב רוז'ה והרב ההלכתי של מזמין העבודה.

3.5. עבודות איטום

כל עבודות האטום באתר זה יבוצעו ע"י קבלן איטום מומחה, אשר הוסמך ממכון התקנים לבצע עבודות איטום של גגות שטוחים, קירות מרתף כולל קירות דיפון וכיוב'. הפועל הראשי של הקבלן יהיה בעל תעודה של "אוטם מורשה" ממכון התקנים.

לא יאושר צוות איטום אשר לא יציג תעודת אוטם מורשה של ראש הצוות, שניתנה לו ממכון התקנים.

קבלן האיטום ומנהל העבודה שלו צריכים לקבל את אישור המפקח ויועץ האיטום. לצורך כך על קבלן האיטום להציג פרופיל חברה ולהמציא המלצות מיועצי איטום על עבודות שביצע בסדר גודל של עבודה זו.

העבודה מתייחסת לאיטום קירות פיתוח.

3.5.1. איטום קירות בקרקע

קירות המרתף יבוצעו בעזרת דיפון. הדיפון יהיה בכלונסאות מעוגנים לקרקע בשורות עוגנים או ע"י אלמנטי קיר בטון מותז, מעוגנים לקרקע בעוגנים בודדים, הכל על פי החלטת המזמין.

האיטום לקירות דיפון יבוצע מבפנים, על גבי תשתית מישורית מוחלקת. האיטום לקירות עם מרחב חפירה, אם יהיו, יאטמו מבחוץ, על גבי קירות יצוקים בתבניות.

על הקבלן לוודא כי ספק חומר האיטום ידריך וילווה את הקבלן המבצע, יכין מפרט מתאים לפרויקט, התואם את המפרט הנ"ל, ויערוך ביקורים בזמן הביצוע. בכל סתירה בין דרישות היצרן לבין דרישות מסמך זה יש לפנות למתכנן לקבלת הנחיות. החלטת המתכנן בעניין זה תהיה הקובעת.

בין אזור עם דיפון לבין אזור עם מרחב חפירה או לבין איטום התקרה, יעשה פרט איטום מיוחד אשר יבטיח את רציפות האיטום. פרט מתאים לראש הקיר יהיה חגורת בטון בראש קיר הכלונסאות, בגובה 40 ס"מ לפחות. במקרה זה האיטום של הפנים יחובר אל איטום החוץ בחפיפה של 40 ס"מ לפחות, משני צידי קורת

הראש. קורת הראש במקרה זה הינה חלק ממערכת האיטום ויש לצקת אותה מראש במפלסים הנכונים.

בקירות דיפון, האיטום נעשה מתוך המרתף, מהצד השלילי של הקיר. לכן, יש צורך לצקת קיר בטון בתוך המרתף, שיתמוך את האיטום כנגד לחץ המים השלילי. הקיר הפנימי יהיה מבטון יצוק בתבניות, לא יורשה לבצע את הקיר הפנימי מבטון מותז.

עובי הקיר הפנימי יהיה 15 ס"מ לפחות. על מנת להימנע מעשיית חורים באיטום, יעשו כל התמיכות לתבניות ולזיון הקיר הפנימי, מתוך המרתף.

ברזלי הזיון יקשרו לתבנית הפנימית בקשירה שתמנע תזוזה בשני הכיוונים: כיוון הקיר האטום וכיוון התבנית.

3.5.2. עבודות הכנה

איטום קירות המרתף המדופנים יעשה מבפנים, על גבי קיר מיישר מבטון מותז.

תשתית להתזה בשיטת הלסקס הביטומני הדו רכיבי (שיטת ה"כמפרן") מחייבת החלקה בסרגלים לפי מאייקים.

תשתית להתזה בביטומן דו רכיבי כדוגמת פלקסיגום וכדומה, תהיה מישורית או בגליות ממותנת מאוד של הקיר המותז. עומק השקעים בהנחת סרגל בין שני כלונסאות צמודים לא יעלה על 5 ס"מ, פני הבטון יהיו מוחלקים היטב עם בליטות עד 2 מ"מ.

פני הבטון יהיו מוחלקים היטב, ללא בליטות ושקעים מקומיים. מחליקים את פני התזת הבטון לקבלת משטח חלק. שכבת ההתזה העליונה תהיה מבטון מותז עם אגרגט קטן במיוחד, לקבלת פני שטח חלקים, ללא חורים ובלטות.

את מידת החלקות מודדים בעזרת סרגלים: הסטייה בהנחת סרגל באורך 5 ס"מ לא תעלה על 2 מ"מ.

יש לסלק בליטות חדות מפני הבטון, כדוגמת בליטות של מי-צמנט שיצאו מהרווח שבין התבניות או במקומות שהלוחות לא עמדו במשור אחד או עקב אגרגטים בולטים בקיר מותז. הביצוע ע"י דיסק או אבן משחזת לקבלת שטח פנים ללא קפיצות ובלטות.

חורים גדולים וקיני חצץ יש לסתום עם בטון פולימרי, בלתי מתכווץ, מוכן ממפעל. חורים קטנים יש לסתום בעזרת שפכטל צמנטי או שכבת הרבצה צמנטית או ע"י משחה ביטומנית דו רכיבית כגון פסימור 2N. יש להקפיד ולמלא את כל החורים שבקיר, קטנים וגדולים עד לקבלת משור שלם.

לפני הסתימה יש לסלק את החלקים המפוררים של הבטון עד לקבלת תשתית חזקה ויציבה.

בכל אזור שבו פני הבטון המיועדים כתשתית לאיטום לא יתקבלו בחלקות המתאימה, יהיה על הקבלן לבצע שכבה מחליקה מהרבצה צמנטית חרושתית העומדת בתקן לטיח חוץ, בעובי 5 מ"מ. הנ"ל ע"ח הקבלן.

פני בטון המיועדים לאיטום יהיו נקיים מחומרים זרים כגון שמן, צבע וחלב תבניות. בשימוש בתבניות מתכת, יש לסלק מפני הבטון שכבות מתקלפות.

פני הבטון יהיו יבשים.

יש לבצע רולקות בכל מפגשי המישורים השונים, אנכיים ואופקיים.

רולקות אופקיות יהיו ישרות, בעובי אחיד, בחוזק המתאים לקבלת מערכת האיטום. מידות הרולקה 5*5 ס"מ לפחות.

רולקות אנכיות יש להשתמש ברולקות ממשולש ביטומני מוכן ממפעל במידות 3x3 כגון רולקות המשוקות ע"י דבטק או מלגול.

הנ"ל יהיה כלול במחירי היחידה של הקבלן.

3.5.3. איטום בהתזה של ביטומן אלסטומרי
מערכת האיטום המותזת תהיה מסוג פלקסיגום, או שוי"ע מאושר.

עובי מערכת האיטום

עובי האיטום יהיה 6 מ"מ (מדוד בייבש).

הערות:

יתקיים דיון מקדים עם נציג היצרן בארץ וכן תבוצע דוגמא באתר, שלאחריהם ייקבע האם יש לבצע בשתי בשכבות.

בקירות יצוקים בתבניות יעשה האיטום בתחתית הקירות ביריעות ביטומניות עד 15 ס"מ מעל למפלס תפר היציקה שבין רצפה לקיר.

במקרים מסוימים יעברו קוצים של הקונסטרוקציה דרך האיטום. יש למרוח חומר איטום משחתי מתאים סביב כל קוץ, בשלוש שכבות, כמוסבר בהמשך. בביצוע האיטום ביריעות ביטומניות יעשו חורים לקוצים לאחר ביצוע היריעות.

סוג החומר לתיקונים יהיה בהתאם להמלצת יצרן חומר האיטום שיבחר.

האיטום בהתזות ביטומניות קרות ניתן לביצוע על גבי בטון טרי, (לפחות 4 ימים מהיציקה), אך לא ניתן לבצע על גבי בטון רטוב. מודגש בזאת כי אין לבצע התזות על קיר מרתף שרטיבות יוצאת ממנו. במקרה כזה יש לבצע איטום ביריעות ביטומניות.

יש לצקת את בטון הקיר הפנימי בעזרת בטון מתאים, על פי מפרט מיוחד, המבטיח הימנעות מסגרגציות בתנאי היציקה במקום. היציקה בעזרת צינור תרמי שיוכן לכך מראש ויוכנס לפחות עד 50 ס"מ מתחתית הקיר, בכך ימנע נזק לאיטום בזמן שפיכת הבטון ולאחריו.

3.5.4. שיטת האיטום

שיטת האיטום תהיה בהתזה. חומר האיטום – ביטומן אלסטומרי .

1. כושר הידבקות מעולה לבטון.
2. בעל כושר "נשימה" שיאפשר התנדפות רטיבות הבטון מבלי לנתק את ההדבקה.
3. כושר התארכות 150% לפחות. הקבלן יציג תעודות שרמת התארכות זו מתמידה גם לאחר בליה ממושכת.
4. חוזק קריעה במתיחה – 0.3 מגפ"ס לפחות.
5. כושר סגירת חורים הנוצרים ממסמרים ודומיהם.
6. שמירה על תכונות החומר בקרקע במשך 20 (עשרים) שנים לפחות.
7. עמידות בלחץ עפר או דומה, בגובה 9 מ' לפחות.
8. עמידות במים עומדים (מי תהום).
9. בקירות הגובלים באזורים עם שהיית אנשים, כגון בקירות חדרי המצב, יהיה חומר האיטום מאושר לשימוש כמחסום גז ראדון.
10. אפשרות להתזת החומר בשכבה אחת

מריחת שכבת חיזוק

לפני תחילת ההתזות הביטומניות תבוצע שכבת חיזוק (בדומה ליריעות חיזוק בעבודה ביריעות) אשר תפקידה למלא חורים קטנים שנשארו בתשתית ולהוות שכבת חיזוק סביב עיבודים מיוחדים.

הביצוע ע"י חומר המתאים לביצוע בשכבות עבות ואשר מתחזק במהירות גבוהה יחסית. כולל מריחת פריימר מתאים.

עוברים על כל השטח המיועד לאיטום בהתזה, ממלאים חורים ושקעים קטנים שעדיין לא מולאו, מורחים שכבת איטום ראשונה ברולקות האנכיות והאופקיות, סביב קוצים (אם יש קוצים), בפינות קמורות וקערורות, במקומות בהם הבטון לא חלק וכו'.

3.5.5. פריימר (שכבת יסוד)

לפני יישום חומר האיטום יש להתיז פריימר על כל השטח המיועד לאיטום. הפריימר יהיה מסוג התואם את חומר האיטום ובהתאם להוראות היצרן. הפריימר מיועד להיספג בתוך הבטון, לחזק את פניו וליצור תשתית הנדבקת היטב לאיטום.

אין לבצע איטום כלשהו ללא פריימר.

3.5.6. טיפול בסדקים ובמקומות מיוחדים

לפני ביצוע האיטום, מבצעים איטום מיוחד, במקומות הקשים לאיטום כגון: רולקות, סדקים הנראים לעין וכן נקודות תורפה אחרות שיקבעו ע"י המפקח. הטיפול ע"י התזות בעובי 4 מ"מ (ברטוב). תחום התזת חומר האיטום במקומות הנ"ל יהיה על פני המקום הפגום וכן 25 ס"מ נוספים מכל צד.

ביצוע האיטום בהתזה דו קנית של של לטקס ביטומני דו רכיבי העבודה תעשה בשכבות, על גבי פריימר, לאחר גמר ביצוע התיקונים כאמור לעיל.

שכבה א' - בעובי 3.0 מ"מ (העוביים מדודים ביבש)

לאחר ביצוע השכבה הראשונה יש למנות פועל מיומן ובעל סבלנות רבה (עבודה ברג'י), שיעבור עם חומר לתיקונים מסוג פסטה (ביטום) או אלסטופז (פזקר) או פסימור 2N או שו"ע, בהתאם לחומר המותז. הפועל ימרח את חומר התיקונים בכל מקום שבו נראים חורים או פגמים או שטחים לא חלקים באיטום וכן בכל העיבודים השונים, כשכבת חיזוק שניה. במקרה של התנפחויות בשכבה המותזת, לפני מילוי חורים יש לשרוף בברנר (מבער) לייבוש המים הקיימים במקום.

הקבלן ואחריו המפקח, יעברו על כל השטח ויבדקו את שלמות השכבה. הקבלן לא ימשיך לביצוע שכבה שניה לפני שיביא את השכבה הראשונה למצב מושלם ולפני שיקבל אישור בכתב מהמפקח.

שכבת פריימר (החומר ללא המקשה) - חובה להתיז שכבת פריימר בין שתי שכבות חומר האיטום

שכבה ב' - לאחר התייבשות והתחזקות שכבה א' ולאחר ביצוע התיקונים ופריימר מבצעים שכבה שנייה .

עובי שכבת האיטום השנייה : 3 מ"מ (בעוביים מדודים ביבש)

מועד הביצוע של שכבה שנייה, על גבי הראשונה, יתואם עם יצרן החומר ועל פי הנחיותיו בכתב.

במקרה של התזה שלא באותו היום, יש לשטוף את פני שכבת האיטום הראשונה במים בלחץ, על מנת לשטוף מעליה את המלחים שיוצאים מהחומר ומצטברים על פני השכבה.

יש לבצע תיקונים לאיטום השכבה השנייה עד לקבלת שכבת איטום מלאה, כאמור לגבי השכבה הראשונה, יש לקבל אישור לפני המשך העבודות.

שכבות "סוגרות" בגמר התזת שכבת האיטום השנייה יש להתיז עליה 2 שכבות של החומר ללא המקשה (פריימר), על פי הוראות היצרן.

הערה: על מנת למנוע התנפחויות בחומר האיטום, בעיקר בקירות המקבלים שמש ישירה, יש לעבוד בשעות אחה"צ, לאחר שהשמש מתחילה לשקוע(העבודה אחה"צ תידרש אם יתגלו התנפחויות). פתרון נוסף הינו לכסות את השטח המותז ב בד יוטה להגנה בפני השמש.

טיפות מים על הקיר וכן חורים בתשתית, הינם גורם אשר יוצר התנפחויות בחומר המותז. לכן, לפני התזה, יש למלא את החורים ולנגב טיפות מים מפני השטח.

במידה שייווצרו התנפחויות יהיה על הקבלן לעבור עם ברנר לשרוף את שכבת האיטום הקיימת ולבצע תיקונים ב- 3 שכבות לפחות, במשחת איטום דו רכיבית כגון פסימור N2, עם זמני ייבוש מקסימליים בין השכבות.

3.5.7. הגנה על החומר

בגמר האיטום יש להגן על החומר בפני פגיעות מכאניות.

3.5.8. סתימת חורים סביב קוצים וחורים אחרים

בזמן ההתזה של חומר האיטום יש להגן על קוצים באמצעות צינורות מריכף או גומי (ראה פרטים בתוכנית אטום). אפשרות נוספת, ע"י קידוח ועיגון הקוצים לאחר ביצוע האיטום.

סתימת החורים תעשה ע"י מריחות סביב כל קוץ של ביטומן אלסטומרי מאותה הסוג שיושם על הקיר. סתימת החורים תעשה בשלוש שכבות לפחות עם זמן ייבוש בין השכבות. שכבה ראשונה לפני ההתזה הראשונה, שכבה שניה לפני התזה שניה ושכבה שלישית בגמר ההתזות.

במידה שסתימת החורים מבוצעת לאחר גמר התזת חומר האיטום, יש למרוח 3 שכבות כנ"ל, בהפרשי זמן זה מזה, על מנת לאפשר לחומר להתייבש, לפי הנחיות יצרן החומר. המריחה תעשה ע"י פועל מיומן עם סבלנות רבה. יש לקבל אישור המפקח בכתב לאחר ביצוע כל שכבה של איטום סביב הקוצים.

3.5.9. בדיקות איכות חומר האיטום המותז

עלות כל הבדיקות תחול על הקבלן

3.5.10. בדיקת טיב החומר

לפני תחילת העבודה ובמהלכה, יבצע הקבלן דוגמאות על גבי יריעות פוליאטילן בעובי 0.1 מ"מ. גודל כל דוגמה 50 X 50 ס"מ (או לפי דרישת המכון הבודק). הדוגמאות תיבדקנה במכון התקנים או במכון הגומי שליד הטכניון או במעבדה אחרת, לקבלת אישור על התאמתן לדרישות מפרט זה. הבדיקה לאחר סילוק הפוליאטילן. ביצוע הדוגמאות ע"י אותו הצוות שיבצע את העבודה בפועל.

תבוצענה הדוגמאות הבאות:

עובי הדוגמאות יהיה 7 מ"מ (רטוב)

יילקחו דוגמאות מדגמיות, 3 דוגמאות בתחילת העבודה ובמהלכה

בדיקת הדוגמאות במועדים הבאים:

3 דוגמאות - כעבור 7 ימים

3 דוגמאות - כעבור 30 ימים

הדוגמאות תילקחנה בשעות שונות של יום העבודה.

3.5.11. בדיקת עובי החומר

בדיקת עובי החומר שבוצע בפועל באתר - קשה, מפני שעובי החומר אינו אחיד ולא קיים ציוד מתאים למדידה.

העובי הנדרש במפרט הנ"ל, הינו עובי מינימום. על הקבלן להביא זאת בחשבון.

3.5.12. אופן הבדיקה: בדיקה כמותית

בודקים את כמות החומר (לפי חביות או שו"ע) באתר לפני ההתזה ומוודדים את השטח שבוצע. כל 1.75 ליטר חומר נותן עובי 1 מ"מ איטום.

בדיקה ע"י חיתוך

חותכים את החומר עד לבטון ומקלפים ממנו ריבוע בשטח 5 X 5 ס"מ. מודדים את העובי הממוצע של החומר.

החיתוך יעשה יום אחד לפחות אחרי היישום כדי לאפשר לחומר להתייבש.

כל חיתוך יתוקן ע"י השכבה שתבוא מעליו.

השכבה העליונה תתוקן בנפרד.

3.5.13. בדיקה ע"י דיקור

דוקרים את החומר במכשיר חד עד לבטון, מסמנים את עובי השכבה ומוודדים בסרגל. בשיטה זו ניתן לבדוק במקומות רבים ובקלות רבה.

3.5.14. אופני מדידה מיוחדים

1. כל עבודות ההכנה, התיקונים והפריימר כלולים במסגרת הסעיפים השונים שבכתב הכמויות ולא ימדדו בנפרד.

2. כל חלק מסעיפי עבודות האיטום המופיע בתיאורים השונים שבמפרט המיוחד מהווה השלמה למפרט ולפרטים שבתוכניות יכלול במסגרת הסעיפים השונים שבכתב הכמויות.

3. כל שטחי האיטום על רצפות קירות ותקרות ימדדו לפי השטח בפריסה (שטח הנראה לעין) כולל החלקים האנכיים, האופקיים והמשופעים.

4. לא תשולם כל תוספת עבור עיבוד הפינה בין החלק האופקי והאנכי (איטום רולקה) כולל ביצוע פינה משולשת מבטון (רולקה). כמו כן איטום מעברי צנרת לא ימדדו בנפרד למעט האביזר עצמו אשר ימדד בנפרד.

5. כל העיבודים השונים והחפיות כלולים במחירי היחידה ולא ישולמו בנפרד.

6. סרגל ומסטיק בקצה היריעה ישולמו בנפרד.

3.5.15. אחריות

הקבלן ייתן אחריות, בכתב, לטיב האיטום, לתקופה של 10 (עשר) שנים.

3.5.16. מתקני חשמל

מצורף בנפרד מפרט חשמל של יועץ החשמל

3.6. פיתוח האתר

3.6.1. ריצוף שבילים, מדרכות

3.6.1.1. אבני שפה, אבני אי, אבני צד גנניות

אבני שפה יבוצעו בהתאם למפורט להלן במפרט הכללי לפיתוח האתר ובהתאם לפרטים בתכניות. המחיר הוא אחיד לאבני שפה בקווים ישרים, קשתות ועקומות מסוג כלשהו, יחידות באורך 25 ס"מ, 50 ס"מ וכן אבני שפה מונמכות בכל המקומות הדרושים.

אבני השפה שתבוצענה בפרויקט זה תהיינה מהסוגים הבאים:

א. אבני שפה למדרכות במידות חתך 17/25 ס"מ עם תושבת בטון לפי המידות שבתכניות אולם עם גושי טיט צמנט מאחורי החיבורים בין האבנים.

דגשים מיוחדים :

הקבלן יבצע אבן שפה חדשה רק לאחר קבלת אישורו של מנהל הפרויקט לתוואי המוצע. האישור מותנה בסימון של התוואי המוצע על ידי קו צבוע בגוון לבן ו/או חוט מתוח וקשור ליתדות.

באזור מעברי חציה, כניסות לחניות ובמקומות המסומנים בתכניות תבוצע אבן שפה מונמכת. לא תשולם תוספת עבור בצוע ההנמכה והיא תימדד לתשלום כאבן שפה רגילה.

המחיר כולל את כל עבודות העפר הדרושות להנחה ומילוי חוזר במצע חיתוך אספלט קיים במידת הצורך וכן מילוי זמני למניעת מכשול עד ביצוע גמר עבודת המדרכה, אספקה והנחת אבנים וכן תושבת וגב בטון בהתאם למפרט ולפרט בתכנית.

העבודה תימדד במ"א כמסווג בכתב הכמויות, וכוללות את כל האמור.

3.6.1.2 ריצוף באבנים משתלבות

דגם, עובי, וצבע האבנים יהיה בהתאם לתכניות הכל לפי בחירת האדריכל ו/או דרישת המזמין. האבנים יונחו על גבי שכבת חול נקי בעובי 4 ס"מ בהתאם למפורט בתוכניות.

1. כל האבנים יתאימו לדרישות ת"י 8.

2. לאחר קבלת התשתית יש לפזר שכבת חול נקי ויבש בעובי 4 ס"מ. (עובי מינ. 3 ס"מ ועובי מקס. 6 ס"מ). החול יפוזר בשכבה אחידה (ללא הידוק) ע"י מתקן מתאים ("שבלון").

3. ביצוע והתקדמות הריצוף יהיו לעבר המבנה או הקיר או כמפורט בתוכנית ריצופים ובמידת האפשר יש לשאוף לגימור באבנים שלמות. במידה ואין הדבר ניתן יש לחתוך את אבני הריצוף בעזרת דיסק ו/או מסור חשמלי לא יותר שימוש בגליוטינה, יש להקפיד שהאבן החתוכה תשאר ללא פגמים ועם דופן ניצבת וישרה. במידה ויש צורך לחתוך אבנים ליצירת דוגמא יש להפנות את החיתוך למשטח הצבע הזהה ולא להתחברות עם צבע או חומר אחר.

השלמה בבטון צבעוני של מרווחים סביב למכסי השוחות, אבני השפה וכו' תורשה רק במקרים מיוחדים - כאשר החלק הדרוש להשלמה קטן מ-3 ס"מ, וגם זאת לאחר אישור המפקח.

4. הרווח המקסימלי בין אבני הריצוף או לבין אלמנטי השפה הוא 4 מ"מ.

5. מכסי השוחות והבריכות יש לרצף בריצוף משתלב בהמשך דוגמת הריצוף.

המדידה לפי מ"ר, התשלום כולל את החול המצעים עבודות ההתאמה, החיתוך, ההידוק וכל העבודות הדרושות לביצוע מושלם של העבודה.

3.7 עבודות סלילה

3.7.1 עבודות סימון צבע ותמרורים

3.7.1.1 תיאור

העבודה המתוארת להלן מורכבת מצביעת קווים ושחחי סימון על-פני הכביש בצבעים, צורות ומידות המתוארות בתוכניות ו/או בהנחיות המופיעות ב- "רשומות" מספר 2501 ו-2502 מתאריך 1 בינואר 1970.

3.7.1.2 חומרים

א. דרישות כלליות- הצבע יתאים לדרישות הבאות: סומך הצבע ביצוע נוח בעזרת מברשת או מכשיר ריסוס. קווי הסימון שיתקבלו בעזרת צבע זה יהיו אחידים ושפתותיהם יהיו חדים וברורים. הצבע יהיה נוח ליישום, לא יראו כל סימני מברשת לאחר 5 דקות אחרי הצביעה- בעובי יבש של 200 מיקרון- והשתפכות הצבע תהיה ללא דופי. כמו כן, יתאים החומר מכל הבחינות לכל הדרישות המקובלות במחלקת עבודות ציבוריות (מע"צ). לפי

דרישת המפקח, ימציא הקבלן מדגם בשיעור גלון אחד לבדיקה מעבדתית אשר תבוצע ע"ח הקבלן. במידה והצבע לא יעמוד בדרישות המקובלות במע"צ, יפסל החומר כולו. בדיקות המעבדה תכלולנה: משקל לגלון, סומך, זמן ייבוש, דקות טחינה, גוון, יחס פיגמנט למקשר, תכולת המוצקים, כוח הכיסוי, גמישות, התנגדות לשחיקה, ניסוי לחות, קרינה אולטרה-סגולית, התנגדות למים, ברק בליה מואצת. הבדיקות תבוצענה בהתאם למקובל במע"צ.

ב. אחידות- הצבע יאפשר ערבוב נוח בעזרת מקל עד לסומך אחיד, על-מנת לאפשר ביצוע קל בעזרת מברשת או מרסס. הוא לא יכיל קליפות, גושים קשים, משקעים או שאריות המונעים בעד הומוגניזציה של הצבע בעזרת בחישה.

ג. גוון- הגוון הצהוב יתאים ללוח הגוון של B.S. 2660 מספר 0-0003; הגוון הלבן לא יהיה אפור יותר או צהוב יותר מאשר מידגם G-11 בלוח DIN 6167. הצבע ייבדק אחרי ייבוש השכבה.

ד. הרכב- משקל תכולת המסה המוצקת לא יהיה פחות מ-68% מסך הכל משקל הצבע. ה. זמן ייבוש- הצבע יתייבש למגע תוך מאכסימום של 15 דקות יבש ללחץ תוך מקסימום של 45 דקות.

ו. כדוריות זכוכית-

כדוריות זכוכית אשר יותזו על הצבע יתאימו לסטנדרט: T TYPE II (DROP-ON) ASTM-D-2205-63.

כמות כדוריות הזכוכית תהיה 200 גרם למטר רבוע של שטח צבוע.

כדוריות הזכוכית יותזו על הצבע הלבן והצהוב.

3.7.2. שימת הצבע

א. הכנות- לפני הצביעה ינקה הקבלן את פני הכביש. הניקוי יעשה בעזרת מטאטא-קנה או פלדה, עם או בלי התזת מים, ייבוש אחרי התזה, בהתאם להוראות המפקח. כתמי שמן יורחקו בעזרת סמרטוטים רוויים טרמפנטין מינרלי או בנפט. הניקוי יעשה לשביעות רצונו המלאה של המפקח. פני הכביש יהיו חלקים.

ב. ציוד- הצבע יושם בעזרת מברשת או מרסס.

ג. כמויות- כמות הצבע אשר תושם תהיה לפחות 2/1 ליטר למטר רבוע של פני הכביש. אם שימת הצבע אינה מניחה את הדעת, ייתן המפקח הוראה לצבוע פעם נוספת. צביעה חוזרת כזאת תבוצע לפחות שעה אחרי ביצוע של הצבע הפסול.

ד. זמן ייבוש- האיזור הצבוע לא ייפתח לתנועה עד שהצבע יהיה יבש וקשה (לפחות 45 דקות).

רק השטחים המכוסים צבע ימדדו לתשלום. בשום מקרה לא תכלול הכמות רווחים בלתי צבועים. קווים למיניהם, הן מלאים והן מרוסקים, יימדדו במטר אורך תוך ציון רוחב הקו.

צביעת שטחי הפרדה ימדדו במ"ר. חיצים, ימדדו ביחידות בציון סוג החץ. המחירים יהיו תמורה מלאה עבור אספקת הצבע ובדיקותיו במעבדה, כדוריות הזכוכית, ניקוי וייבוש השטח, ביצוע הצביעה וכן עבור כל ההוצאות האחרות אשר תדרשנה להשלמת העבודה לשביעות רצון המפקח.

3.7.3. תמורים

א. תאור - העבודה מורכבת מהקמת תמורי דרך קבועים מהטיפוסים המפורטים בתכניות.

הרכבת התמורים תבוצע בהתאם למפרט זה וצמוד למיקומים המופיעים בתוכניות.

- ב. חומרים - כל התמרורים, העמודים, המסגרות ואביזרי החיבור הדרושים יוזמנו במפעל השלטים לפי הטעון אישורו המוקדם של המפקח.
- ג. סוגי התמרורים ואופן הצבתם - התמרורים יתאימו לדרישות המופיעות ב- "רשומות" מס' 2501 ו-2502 מתאריך 1 בינואר 1970 ויוצבו בהתאם לדרישות אלה.
- התמרורים יהיו במידות המתאימות לתמרורים בדרך עירונית כמוגדר בפרסומים הנ"ל.
- ד. יסודות לעמודים - היסודות יהיו מבטון ב-200 היסוד יהיה בקוטר 40 ס"מ ובגובה 60 ס"מ וחלק העמוד שיכנס לתוכו יהיה 55 ס"מ.
- ה. העמודים - העמודים יהיו מצינורות מגולוונים בקוטר "4.
- העמודים יוצבו באנכיות מוחלטת.

ו. המדידה והתשלום - התמרורים והעמודים ימדדו לתשלום לפי יחידה ומבלי להבדיל בסוג התמרור. המחיר יהווה תמורה מלאה עבור הספקת התמרור והצבתו על העמוד לפי המתואר בסעיף ג' לעיל. עבור הספקה, הובלה והתקנת העמוד, חפירה ליסודות וביצוע יסודות מבטון ב-200 ישולם בנפרד, לרבות כל החומרים והעבודה הדרושים לביצוע מושלם של העמוד.

3.7.4. מדידה ותשלום

רק השטחים המכוסים צבע ימדדו לתשלום. בשום מקרה לא תכלול הכמות רווחים בלתי צבועים. קווים למיניהם, הן מלאים והן מרוסקים, יימדדו במטר אורך תוך ציון רוחב הקו.

צביעת שטחי הפרדה ימדדו במ"ר. חיצים, ימדדו ביחידות בציון סוג החץ. המחירים יהיו תמורה מלאה עבור אספקת הצבע ובדיקותיו במעבדה, כדוריות הזכוכית, ניקוי וייבוש השטח, ביצוע הצביעה וכן עבור כל ההוצאות האחרות אשר תדרשנה להשלמת העבודה לשביעות רצון המפקח.

3.7.5. אספקה והצבת תמרור/שלט (עם יסוד)

ייצור, אספקת והצבת התמרורים תבוצע כמפורט בנספח מס' 1 למפרט זה, וכוללת הן תמרורים חדשים והן תמרורים שפורקו במסגרת עבודות הכנה ופירוק.

המדידה והתשלום: לפי יח'. התמרור/שלט, המסגרת, השילוט וכל יתר החומרים הדרושים להצבת התמרור/השלט, יסופקו ע"י הקבלן. העבודה כוללת ייצור, אספקה, הצבת התמרורים, חפירה ויציקת היסוד וכל יתר ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה.

3.8. עבודות ניקוז

3.8.1. כללי

במסגרת הסדרת מערכת הניקוז בבית העלמין, נדרש לבצע כדלקמן:

צנרת שרשורית לאיסוף מי תהום.

שוחות וקווי ניקוז.

קידוחי חלחול.

קווי ניקוז

3.8.2. צנרת שרשורית

צנרת שרשורית לאיסוף מי תהום תונח מתחת למפלס הקברים.

יש להניח צינור שרשורי מחורר לניקוז בקוטר 160 מ"מ, עטוף בבד גאוטכני.

המחיר כולל עטיפת חצץ ומעטפת בד גאוטכני כמוראה בפרט המצורף.
 החפירה תעשה במילוי המצע התחתון וטרם ביצוע מצע החצץ. המחיר יהיה לפי החפירה בפועל בשכבות המצע.

3.8.3. צנורות לקווי ניקוז

קווי ניקוז יהיו מצנורות HDPE קוטר 200 מ"מ, דרג 10 PE-100 בהתאם לת"י 5392 כדוגמת מריפלקס או ש"ע בטיב.

הצנורות יסופקו במוטות ישרים לחלוטין באורך מקסימלי של 6 מ' או כפי שיקבע בין המתכנן ליצרן הצנור. יודגש במיוחד כי מפרטי היצרן מהווים חלק בלתי נפרד ממפרט זה.

לא יאושרו צנורות ללא סימון (מוטבע) של פרטי היצרן והצנור על גבי הצנור.

האביזרים יהיו מאותו סוג כמו הצנורות.

חיבור צנרת פוליאתילן לצנרת פלדה/פוליאתילן יהיה בריתוך חשמלי באמצעות אביזרים מתאימים.

3.8.4. בורות חלחול

בורות החלחול יהיו בקוטר 100 ס"מ, עם שוחה בקוטר 125 ס"מ. בבור יותקן צנור שרשורי מחורר לניקוז בקוטר 160 מ"מ עטוף יריעת גיאוטכסטיל, עם עטיפת חצץ ומעטפת בד גאוטכני תפור משקל 400 גר'למ"ר. הבורות יהיו מחוברים ביניהם בצנרת ניקוז לגלישת עודפי מים כמתואר בחתך לאורך. תחתית בור החלחול תהיה לפחות 3 מטר בחול טבעי או שכבה מחלחלת על פי דו"ח יועץ קרקע.

3.8.5. תאים ומתקני מערכת הצנרת

דרישות מיוחדות

מובא לידיעת הקבלן כי חל איסור מוחלט על יציקת תחתיות, טבעות, מכסים ותקררות לשוחות באתר. כל השוחות על כל מרכיביהם חייבים להיות מייצור טרומי במפעל מאושר בעל ת"י.

3.8.6. שוחות בקרה לניקוז

שוחות בקרה לניקוז תהיינה טרומיות כמפורט בכתב הכמויות.

התקרה תהיה טרומית שטוחה מבטון.

תחתיות עגולות תהיינה טרומיות תוצרת וולפמן או ש"ע בטיב, בעלות סימון השגחה של מכון התקנים.

דפנות ורצפת התחתית יהיו עשויים ביציקה מונוליטית אחת ולא יציקה בשני שלבים.

בדפנות התחתית יהיו פתחים קדוחים מדוייקים ובהם מורכבים מחברי שוחה ע"י המפעל, סוג הבטון בתחתיות יהיה ב- 40.

בכל תחתית יהיו 3 חורי הרמה שיאפשרו הרמה בטוחה ונוחה באמצעות אביזר הרמה המשמש גם להרמת חוליות טרומיות.

חורי הרמה יהיו חורים לא עוברים.

החוליות תהיינה תוצרת ביח"ר וולפמן תעשיות בע"מ או ש"ע בטיב. לא תותר התקנה של חוליות קוניות.

המכסה יהיה עגול, בקוטר 60 ס"מ, מסוג ב.ב לעומס בינוני) מין B-125, או לעומס כבד (D-400) תוצרת וולפמן תעשיות בע"מ או ש"ע, עם סמל הרשות וייעוד המכסה "ניקוז". המכסים לפי תקן ישראלי 489 במהדורתו האחרונה.
* המכסים יגורזו לאחר גמר העבודות ובדיקת הקווים.

3.8.7. חיבור צנרת לשוחה

מחברי השוחה יהיו מסוג "איטוביב" תוצרת וולפמן תעשיות, או "F-905 PRESS SEAL" (פורשדה) תוצרת אקרשטיין.

אטם איטופלסט-TM

חבור האלמנטים השונים של תאי הבקרה ייעשה ע"י סרטי איטופלסט בלבד. יישום הבצוע בהתאם להנחיות היצרן.

אספקת סרטי האיטופלסט נכללת במחירי הנחת השוחות.

3.8.8. שלבי ירידה - מדרגות

בשוחות בעומק 00.1 מ' ויותר יותקנו שלבי ירידה. המדרגות תהיינה מסוג מדרגות רחבות לפי ASTM-C 478.

רוחב המדרך של המדרגה יהיה 25 ס"מ מינימום. משני צידי המדרך תהיינה בליטות למניעת החלקה לצדדים. המדרגה תבלוט מקיר תא הבקרה פנימה לפחות $13 \frac{1}{2}$ ס"מ.

המדרגות תהיינה מורכבות בדפנות זו מעל זו במרווח אנכי של 35 ס"מ במבנה סולם.

השלבים יותקנו ע"י יצרן החוליות בבית החרושת ועיגונם ייבדק לפי הוראות ת"י 658.

הצבת החוליות תהיה אנכית ובאופן כזה ששלבי הירידה אם יהיו כאלה יתקבלו בשני טורים אנכיים.

3.9. אופני מדידה

כל העבודות הנדרשות במסגרת עבודה זו ימדדו כאמור בכתב הכמויות ויכללו את כל העבודות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה לרבות החזרת מצב לקדמותו בסוף העבודה.

מחירי היחידה השונים כוללים את הסדרי תנועה שידרשו אם יידרשו, חציית מכשולים מסוגים שונים, עבודה בשלבים, עבודה בחפירת ידיים ככל שיידרש, תאום עם הרשויות, תוכנית לאחר ביצוע חתומה ע"י מודד מוסמך.

מפרט טכני כללי לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב1"

1. תאור כללי

1.1 המפרט הסטנדרטי והמפרט המיוחד

עבודות הבינוי והפיתוח תבוצענה בהתאם לתנאים ולדרישות הנקובים בפרקים של המפרט הכללי לעבודות בנין של הועדה הבין משרדית, פרט לשינויים ולתוספות שיפורטו במפרט המיוחד.

המפרט הכללי, המפרט המיוחד, כתב הכמויות והתוכניות – מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה עם הקבלן. בכל מקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הנאמר במפרט הכללי לבין הנאמר במפרט המיוחד, או בכתב הכמויות או בתוכניות – ייקבעו הדרישות והתיאורים של האחרונים ולא של המפרט הכללי.

כל העבודות המפורטות להלן אשר לא הוזכרו בכתב הכמויות, אך נכללו במסגרת הנחיות כלליות לגבי טיב העבודה, צביעה וניקוי, שילוט, אספקת תוכניות עבודה, וכד' – מחייבות בבצוע, מהוות חלק בלתי נפרד ומשלימות את הסעיפים שפורטו בכתב הכמויות.

1.2 תחליפים

על הקבלן להגיש הצעתו בהתאם לציוד ולחומרים שצוינו במפרט ובתוכניות, בכל מקום בו צוינו המילים "שווה ערך" (ש"ע) או "כדוגמת" – רשאי הקבלן להציע ציוד דומה של יצרן אחר, אך שווה ערך מבחינת טיבו, צורת פעולתו והתאמתו למקום. על הקבלן לצרף נתונים מלאים של התחליף עם הגשת הצעתו, בכל מקרה יהיה המפקח הקובע הסופי אם הציוד המוצע אמנם שווה ערך. על הקבלן לבקר באתר ללימוד המצב הקיים.

1.3 תאום

על הקבלן לתאם קצב בצוע עבודתו ללוח הזמנים שייקבע. תוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודה יש לקבל לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות. על הקבלן לתאם עם הרשויות סוג הציוד המבוקש ליד שעוני המים במידה ויידרש.

1.4 הנחיות היצרנים

כל ציוד שיסופק, יותקן, יחובר, יופעל ויוחזק, בהתאם להנחיות יצרן הציוד. הציוד יסופק עם כל אביזרי ההבטחה הנדרשים לפעולתו התקינה, בהתאם להנחיות היצרן ויכללו במחיר הציוד, גם אם לא הוזכרו במפרט ובכתב הכמויות.

2. דרישות כלליות לסיום הפרויקט

2.1 אחריות

- 2.1.1. תחילת תקופת האחריות תקבע מתאריך קבלת המבנה הן ע"י הרשויות והן ע"י המתכנן והמפקח.
- 2.1.2. תקופת האחריות היא כמפורט בסעיף 1.26 לנספח א
- 2.1.3. הקבלן יהיה אחראי לפעולה תקינה של כל המערכות שהקים לרבות ציוד אביזרים וכד'
- 2.1.4. כל חלק שימצא לקוי במשך תקופת האחריות יוחלף על ידי הקבלן מייד ועל חשבונו. תקופת האחריות, לגבי חלקים שהוחלפו, תתחיל מחדש.
- 2.1.5. הקבלן יישא בכל ההוצאות והתיקונים שיגרמו עקב ליקויים במבנה במשך תקופת האחריות.

2.2. אופני מדידה

- 2.2.1. רואים את הקבלן כאילו התחשב עם הצגת המחירים המוצגים בכל התנאים המפורטים במפרט ובתוכניות. המחירים המוצגים להלן יחשבו ככוללים גם את ערך כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים באותם המסמכים, על כל פרטיהם. אי הבנת תנאי כלשהו או אי התחשבות בו לא תוכר על ידי המזמין כסיבה מספקת לשינוי מחיר הנקוב בכתב הכמויות ו/או כעילה לתשלום נוסף כל שהוא.
- 2.2.2. כמו כן רואים את הקבלן כאילו ביסס את הצעתו על סמך הנתונים של אזור העבודה הכלולה במסגרת חוזה זה. כל התנאים הכללים המצוינים במסמך זה, באים להשלים האמור בפרקים המתאימים במפרטים הכללים בהוצאת הועדה הבין משרדית, המתייחסים לאופני המדידה והמחירים.
- 2.2.3. בכל סעיף "קומפלט" נכללים במחיר היחידה כל עבודות הלוואי והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, פרט לציוד או חומרים שצוינו במפורש באותו סעיף שהם באספקת המזמין.
- 2.2.4. מחירי העבודות כוללים את ערך כל הייצור, האספקה, הובלה, התקנה, חיבור וכו' וגם את הוצאות הבדיקה והתיקונים, השילוט, הסימון, הכנת חישובים כמפורט ותוכניות על סוגיהן.
- 2.2.5. מחירי היחידה בכתב הכמויות להלן ייראו כמתייחסים לפרטים המתאימים בכל המקרים ובכל התנאים, בין אם העבודות נעשות ברציפות ו/או בשלבים, באורכים ניכרים ו/או בקטעים קצרים, בכמויות גדולות ו/או בחתיכות בודדות.
- 2.2.6. רואים את הקבלן כמי שהביא בחשבון במחירי היחידה שהציג את הנושאים הבאים:
- 2.2.6.1. כל הבדיקות לרבות: מכשירי בדיקה ומדידה, יומן בדיקות, הפעלת המתקנים, כולל גם בדיקות על ידי נציגי מכון התקנים או הטכניון.
- 2.2.6.2. התקנות עזר ואמצעים למיניהם הדרושים לאבטחת העבודה השוטפת.
- 2.2.6.3. סימון זיהוי ושלטים לכל האביזרים, הלוחות, תיבות המעבר והסתעפות, סימון לכבלים.

- 2.2.6.4. פיזור הציוד ואיסוף עודפים, סגירת מכסי תעלות תיבות מעבר ותיבות הסתעפות.
- 2.2.7. הכמויות שבכתב הכמויות ניתנות בכמות יחידה, המחיר ליחידה נכון לכל כמות שתבוצע בפועל.
- 2.2.8. העבודה תימדד עם השלמתה, נטו ללא כל תוספת עבור פחת, שאריות או חומרים שנפסלו. מחירי העבודה המפורטים ברשימת הכמויות כוללים גם את כל חומרי העזר ולא ישולם עבורם בנפרד.
- 2.2.9. מחירי עבודות חריגות יחושבו על בסיס מחירי חוזה. על הקבלן להגיש ניתוח מחירים מפורט לכל דרישת תשלום חריגה. המהנדס או המפקח הם הקובעים את המחירים הסופיים לעבודות חריגות.

כתב כמויות לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין- נספח "ב2"

רצ"ב בקבצים נפרדים

רשימת תוכניות לביצוע עבודות פיתוח לבית עלמין - נספח "ב3"

רצ"ב בקבצים נפרדים

הצהרת המציע - נספח "ג"

תאריך _____

לכבוד
מועצה דתית לוד

הנדון: הצהרת המציע במכרז לעבודות פיתוח בית העלמין.

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים בזאת, כי בדקנו לפני הגשת הצעתנו זו את הנתונים המתייחסים לפיתוח בית העלמין שבחזקת מועצה דתית לוד, היקף ההזמנה והאמצעים הדרושים לביצוע אספקת עבודות הבניה והפיתוח. אנו מצהירים כי ביקרנו בכל אתר, בחנו את התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה, תנאי העבודה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו ו/או התחייבותנו, וכי אין ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות בעניין, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה או תביעה או דרישה כאמור.
3. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, לרבות בתנאי הסף, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההזמנה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים (נספח ג1).
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.
7. ערבות בנקאית:
 - 7.1 להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנת, צמודה למדד תשומות הבניה, **כפי שפורסם ב חודש פברואר 2026 בגין חודש ינואר כשערך הבסיס עומד על 186.252**, בהתאם לנוסח **שבנספח "ד"** למכרז, על סך של ארבע מאות אלף (400,000) שקלים חדשים, אשר תוקפה יהיה כמפורט בלוח הזמנים.
 - 7.2 הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומעורך מראש למקרה בו המציע יזכה בהליך ולא יעמוד בדרישות המפורטות ו/או לא יממש את זכיותו.
 - 7.3 המועצה תהא רשאית להורות על חילוט הערבות של המציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע להשמיע את טענותיו אם התקיים בו אחד מהנסיבות הבאות:
 - 7.3.1 המציע נהג במהלך ההליך בעורמה.
 - 7.3.2 המציע מסר מידע מטעה או בלתי מדויק.
 - 7.3.3 המציע חזר בו מההצעה שהגיש לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות.

- 7.3.4. המציע, אחר שנבחר כזוכה, לא פעל לפי הוראות הקבועות במסמכי המכרז כתנאים מוקדמים ליצירת התקשרות.
8. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה נמציא את כל הערבויות וכל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא, ונחתום על מסמכי הסכם ההתקשרות.
9. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים, כי הערבות הבנקאית תמומש על ידכם בתור פיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מצהירים, כי יש לנו את היכולת, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן, והציוד הנדרש כדי לבצע את עבודות הבניה והפיתוח למועצה בהתאם להוראות ההסכם.
11. אנו מצהירים: כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצהרה זו. עוד אנו מצהירים, כי בחתימה על הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
12. א. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו לא הוגש נגדנו ו/או נגד מי מנהלנו כתב אישום לבית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון ו/או מצהירים כי אם יוגש כתב אישום אנו נודיע על כך למועצה בטופס הצהרת המציע (נספח "ג" למכרז) שנכלל במעטפת המכרז בה יגיש הצעתנו למכרז.
- ב. אנו מצהירים בזאת כי לא הורשענו בעבר ולמיטב ידיעתנו לא הורשע בעבר מנהל ממנהלינו- על ידי בית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון.
13. אנו מצהירים, כי יש בידינו את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין בכדי לעסוק במתן שירותי תחזוקת מזגנים.
14. אנו מצהירים, כי החומרים בהם נשתמש לצורך ביצוע עבודות הפיתוח עומדים בדרישות התקן הישראלי כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953.
15. אנו מצהירים, כי אנו עוסקים בפיתוח ויש לנו ניסיון מוכח של שלוש שנים בביצוע עבודות פיתוח.
16. אנו מצהירים כי חברתנו דואגת לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה לרבות כל החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 וכן בהתאם לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995 וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עלינו. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים. (נספח ג2)
17. אנו מצהירים כי חברתנו ו/או מי מבעלי השליטה בחברתנו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה (הפרה לעניין זה – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987) ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר מ-2 קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
18. למען הסר ספק, הרינו מצהירים, כי ידוע לנו שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.

19. אנו מצהירים, כי ידוע לנו שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן, בכל עת, עם המציעים השונים ו/או חלקם ו/או אחד מהם. אנו מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן, כאמור.

20. אנו מצרפים בזה להצעתנו את המסמכים הבאים כשהם חתומים בכל דף (סמן X ליד המסמכים המצורפים):

- | | | |
|-------|--|------------------------------|
| _____ | התנאים הכלליים (נספח א' ו-א1) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | המפרט (נספח ב', ב1, ב2, ב3) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | הצהרת המציע (נספח ג') | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור בדבר עמידה בתנאי סף (נספח ג'1) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | טופסי המלצה ממזמיני עבודה (נספח ג'א1) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו (נספח ג'2) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | תצהיר בדבר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלות פירעון, (נספח ג'3) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה (נספח ג'4) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק (נספח ג'5) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע (נספח ג'6) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | הצהרה והתחייבות לעניין הוראות בטיחות לעבודות קבלניות (נספח ג'7) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | ערבות בנקאית (נספח ד') | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | כתב הגשת הצעה (נספח ה') ממולא וחתום בשלושה עותקים | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | החוזה (נספח ו') (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד) (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור על קיום ביטוחים (נספח ט') | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור תקף משלטונות מע"מ | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | העתק נאמן למקור של רישום בפנקס הקבלנים | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת לעניין הרשעות או העדרן | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | תמצית רישום מן המרשם בו רשום התאגיד | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור עו"ד - זכויות חתימה בתאגיד (לגבי תאגיד) | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של צוות העובדים המיועד לניהול העבודות על פי המכרז. | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | רשימת ממליצים שקיבלו שירותי בנייה ופיתוח מאתנו | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | רשימת פרויקטים שביצענו בשלוש השנים האחרונות | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |
| _____ | אישור רואה החשבון על היקף הפעילות השנתית בכל | (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין) |

(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)

אחת משלוש השנים האחרונות

17. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, אזי למועצה קיימת הסמכות לפסול את הצעתנו ולנו לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

מציע פרטי:

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה: _____

כתובת פרטית: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____
חתימת המציע**מציע שהוא תאגיד:**

שם התאגיד: _____

כתובת התאגיד: _____

מספר תאגיד: _____ מספר עוסק מורשה: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

חתימת מורשי החתימה של המציע:

שמות מורשי החתימה של המציע:

תאריך: _____

אישור

אני החתום מטה _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה _____ וכן _____ אשר חתמו בפני על מסמכי המכרז, לרבות על החוזה המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, בצירוף חותמת התאגיד, מוסמכים לחייב את התאגיד בהתקשרות עם מועצה דתית לוד לכל דבר ועניין, וכי החברה רשאית להתקשר בהסכם זה בהתאם למסמכי ההתאגדות של החברה.

חותמת וחתימת עו"ד: _____

תאריך: _____

אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"

סעיף 2 לתנאים כלליים – נספח "א" קובע כדלקמן:

"המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "ג1".

למציע ניסיון מוכח, של שלוש שנים לפחות, בביצוע עבודות פיתוח עבור רשויות מקומיות ו/או מוסדות. אשר ביצע לפחות פרויקט אחד של עבודות פיתוח בית עלמין. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז, בהיקף העולה על 1,000,000 ₪ לפרויקט, ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע, כאמור בנספח "ג1".

למציע היקף פעילות שנתית של לפחות שלוש מיליון (3,000,000) ₪ בכל אחת משלוש השנים האחרונות. (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע, כמפורט בנספח "ג1").

בהתאם לדרישה הנ"ל, אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש _____ כמציע, ומהווה בעל שליטה במציע, אחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. המציע דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
2. המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
3. למציע ניסיון מוכח, של שלוש שנים לפחות, בביצוע עבודות פיתוח, במצטבר. להוכחת עמידת המציע בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז, ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע.

4. למציע היקף פעילות שנתית של לפחות שלש מיליון (3,000,000) ₪ בכל אחת משלוש השנים האחרונות.

5. רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות הינם כדלקמן:

שנה	הגוף עבורו בוצע עבודה	היקף כספי של העבודה	פירוט העבודה שבוצעה	פרטי איש קשר של מזמין השירות	טלפון של איש הקשר	מצורפת המלצה כן/לא

אנו מצרפים לזה המלצות של 3 ממליצים שונים לפחות. כל המלצה תפרט את פרטי הממליץ, לרבות: שמו, כתובתו, מספר הטלפון, מספר טלפון נייד וכתובת דואר- אלקטרוני.

6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות עורך - דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מרח' _____, משמש כעו"ד של המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לפיתוח בית העלמין, מכרז מספר 003/26. הריני מאשר בזאת כי היום, _____, הופיע בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, שמשמש כ- _____ במציע, ומהווה בעל שליטה במציע, אשר מוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע, ואחר שהזהרתיו כי עליו לומר אמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות תצהירו בחתימת ידו.

חתימת עו"ד + חותמת

אישור רו"ח של המציע (מסמך זה יש לצרף על נייר פירמה של רואה החשבון)

אני הח"מ _____, רו"ח, שמשרדי ברחוב _____ משמש
 כרו"ח של המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לפיתוח בית העלמין, מכרז מספר 003/26.

במסגרת תפקידי זה אני מאשר כי הפרטים המפורטים לעיל תואמים את הרשום בספרי הנהלת
 החשבונות של המציע.

כמו כן אני מאשר כי היקף פעילותו הכספית אינה פחותה מ- _____ **לשנה בכל**
אחת משלוש השנים האחרונות.

אני מאשר כי המציע מעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין, כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי
 חוק **שכר מינימום**, התשמ"ז-1987 וכי המציע מקיים ומיישם הלכה למעשה את כל חוקי העבודה
 ושמירת זכויות העובדים הכוללים הסכמי העבודה הקיבוציים וצווי ההרחבה.

 חתימה

 חותמת ומספר רישיון

 תאריך

טופס המלצה ממזמין עבודה – נספח "ג1א"

	שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה
	שם הפרויקט
	תיאור הפרויקט לרבות עבודות שבוצעו
	סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר
	מועד תחילת העבודה
	מועד סיום העבודה
	שם איש הקשר של הגוף הציבורי
	טלפון ישיר לאיש הקשר
<p>הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצוננו. ידוע לי כי מסמך זה ישמש את וועדת המכרזים של המועצה הדתית לוד</p> <p>תאריך _____ חתימה _____</p>	<p>אישור נציג מוסמך מטעם מזמין העבודה מטעם הגוף הציבורי</p>

הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – נספח "ג2"

אני הח"מ _____ נושא ת. ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה דתית לוד, אני משמש כ- _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

ככל שהצעתו של המציע תבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע, כי במהלך כל תקופת הסכם ההתקשרות (כולל הארכות), להעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין, ולקיים אחר כל החיקוקים המפורטים להלן (ואחרים, ככל שיתווספו), וכן צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוצים החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים במהלך כל תקופת ההסכם, בנוסח המצ"ב כנספח "ב" לתנאי הסף:

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996; חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002; החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011; ההסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 4.12.2012 בין מדינת ישראל לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה בדבר שיפור תנאי העסקתם של עובדי קבלני השירותים בתחום הניקיון והשמירה בהתקשרויות עם המדינה; ההסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 11.7.2013 בין ארגון חברות הניקיון בישראל ע"ר 580561926 לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה – האגף לאיגוד מקצועי – האיגוד הארצי של עובדי הניקיון; צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 מיום 5.2.2014.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

חתימה/חותמת

תאריך

שם, עו"ד

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון – נספח "ג3"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה – נספח "ג4"

אני הח"מ מבקש להודיע ולהצהיר בשם המציע כי :

1. אינני נמנה על אחד מאלה :
 - 1.1 קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ת המועצה הדתית.
 - 1.2 סוכנו או שותפו של חבר/ת המועצה הדתית.
 - 1.3 בן /בת זוגו של עובד /ת המועצה הדתית.
 - 1.4 סוכנו או שותפו של עובד /ת המועצה הדתית.
 - 1.5 תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)-(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1)-(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.
2. אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי מקרבה ראשונה או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה של מועצה דתית לרבות לראש המועצה.
3. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בן התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או פעילות אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
4. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות פקודת העיריות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין העירייה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף 1 לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף 1 לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה הדתית על פי החלטתה, ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווייו של מה שקיבלה.
5. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
6. הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו אמת.
7. ידוע לי כי ועדת מכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת מציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה שאינה נכונה מטעם המציע.

שם המציע: _____ חתימה: _____

הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק – נספח "ג5"

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה הדתית לוד, אני משמש כ _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע, בעל שליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" – בהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

הנני מצהיר כי אני וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן את המשבצת המתאימה)

____ לא הורשעו בפסק-דין מוחלט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

____ הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי וחתומתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

שם _____, עו"ד _____ חתימה/חותמת _____ תאריך _____

תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע – נספח "ג6"

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ בעל זכות חתימה במציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, לרבות המציע בעצמו, אשר יועסקו במתן השירותים נשוא מכרז זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פסיקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

שם _____, עו"ד _____ תאריך _____ חתימה/חותמת _____

הוראות בטיחות לעבודות קבלנים – נספח "ג7"

הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.

הקבלן מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד – 1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף) התשנ"ח – 1998, וכן כל הצווים והתקנות שפורסמו לפיהם; הוא מתחייב לנהוג על פיהם ועל פי הוראות כל דין כפי שיהיו בתוקף מעת לעת בקפדנות והוא לוקח על עצמו את האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד המועצה הדתית לוד וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מההוראות הדין ומההוראות אלה.

בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה והמועצה.

הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.

הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם, ואחראים לעבודתם. כמו כן יעסיק הקבלן רק קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות, שמכירים את נוהלי הבטיחות (שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה). בשום אופן לא יהיה הקבלן רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.

מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם רשאית תהיה המועצה הדתית לוד לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכאניים או חשמליים וכו' תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.

הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, התקנות, הצווים והנהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

הקבלן מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו.

כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר בו מתקיימת העבודה, כולל הצבת ציוד מגן – אזהרה עפ"י החוק כגון: מחסומים, מחזירי אור, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, ידאג לתאורה במשך הלילה, יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת הכל בהתאם לתוכנית הסדרי תנועה המאושרת ע"י משטרת ישראל והרשויות המוסמכות.

הקבלן מחויב בגידור קשיח בגובה של לפחות 2.0 מ' כולל תחזוקתו במהלך כל תקופת העבודות

בעת ביצוע עבודות ברשות הרבים יינקטו אמצעי בטיחות להגנת הולכי רגל ותנועת כלי רכב על פי חוקים ותקנות משרד התחבורה ומשטרת ישראל.

הצהרה והתחייבות

תאריך _____

**לכבוד ,
המועצה הדתית לוד**

א.נ.,

הנני מאשר בזה שקראתי בעיון את הוראות הבטיחות לעבודות קבלנים, הבנתי היטב את משמעות האמור בהן ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלה.

הנני מאשר, כי אני מעסיק "ממונה בטיחות מורשה" אשר אחראי על יישום הוראות הבטיחות ומתן הדרכת בטיחות לי ולעובדים והבנתי את תוכנה.

הנני מתחייב להקפיד על קיום כל ההוראות, ההנחיות והדרישות להבטחת תנאי הבטיחות והגהות בכל הקשור לביצוע העבודה נשוא ההסכם.

הנני מתחייב להעביר את כללי הבטיחות לכל המועסקים אצלי ישירות ובעקיפין ולדאוג לכך שיבצעו את ההוראות כלשונן.

הנני מתחייב בזאת להקפיד על קיום הוראות הדין, הכללים, ההוראות וההנחיות לרבות הוראות והנחיות הגורמים המוסמכים למען שמירת בטיחותי האישית, בטיחות העובדים וכל הבא מטעמי וכל צד שלישי על מנת למנוע פגיעה בהם, באחרים ובציוד.

בלי לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי הנני מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי מתאים, להנחת דעתו של יועץ הביטוח המועצה הדתית לוד, שיכסה כל נזק שייגרם למועצה הדתית, לעובדיה ולצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה מביצוע העבודה על ידי ו/או מטעמי.

העתקים מפוליסת הביטוח ואישורים על תשלום הפוליסות ימסרו ויבדקו ע"י יועץ הביטוח של המועצה הדתית עוד בטרם התחלת ביצוע העבודות.

שם הקבלן: _____

מהות העבודה: עבודות פיתוח בית העלמין

מנהל העבודה מטעם הקבלן:

שם: _____, ת.ז.: _____,

כתובת: _____ מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____

שם חתימה וחתימת הקבלן: _____

שם וחתימת מנהל העבודה: _____

ערבות בנקאית - נספח "ד"

לכבוד
מועצה דתית לוד

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של ארבע מאות אלף שקלים חדשים (400,000 ש"ח) (להלן: "הסכום היסודי") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד **תשומות הבניה כפי שפורסם בחודש פברואר 2026 בגין חודש ינואר כשערך הבסיס הינו 186.252** (להלן- "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז 003/26 לעבודת פיתוח בית העלמין ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד תשומות הבניה, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין המדד **כפי שפורסם בחודש פברואר 2026 בגין חודש ינואר כשערך הבסיס הינו 186.252** לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן תתייחס לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, ובצירוף הפרשי הצמדה כמפורט לעיל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, והיא אינה ניתנת לביטול.
כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____.

תוקף כתב ערבות זה יהיה עד ליום **כפי המפורט בלוח הזמנים** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על-ידינו על פי פנייתכם עד ליום **26.8.26** אנו מתחייבים להאריך את הערבות לתקופה הנוספת הנ"ל ככל שתדרשו מאיתנו כאמור.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.
דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

_____ : תאריך:

_____ : בנק:

_____ : סניף:

כתב הגשת הצעה - נספח "ה"

לכבוד
המועצה הדתית לוד

המחיר המוצע על ידינו לפיתוח בית עלמין, בהתאם להוראות המכרז ונספחיו והסכם ההתקשרות (נספח "ו") הינו כמפורט להלן. **הסכומים לא כוללים מע"מ.**

מסגרת הצעה תעמוד על הנחה באחוזים ובשקלים מסך העלות על פי כתב הכמויות שצורף למכרז זה (נספח ב2)

למען הסר ספק יובהר, כי המחירים המוצעים להלן הינם לאחר שביקרנו במתקנים ראינו את מצבם והם כוללים כל השירותים הניתנים על ידינו לרבות עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרים מתכלים, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה כמפורט במפרט לפיתוח בית העלמין (נספח ב').

מעבר למחירים הנ"ל אנו מתחייבים שלא לדרוש מהמועצה ו/או מי מטעמה מכל סיבה שהיא תוספת מחיר כלשהי במשך כל תקופת ההתקשרות.

ההנחה הניתנת במסגרת הצעתנו הכוללת תחול גם על כל פריט בכתב הכמויות.

מחיר לאחר מע"מ	מחיר לאחר ההנחה ללא מע"מ	אחוז ההנחה	מחיר בכתב הכמויות ללא מע"מ

חתימת מורשי החתימה של המציע:

שמות מורשי החתימה של המציע:

הסכם לפיתוח בית עלמין - נספח "ו"

רצ"ב חוזה לעבודות קבלנים ותנאים כלליים

ערבות לקיום ההסכם - נספח "ה"

לכבוד
מועצה דתית לוד

הנדון: ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים ואחראים בזה כלפי מועצה דתית לוד לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (ש) שתדרשו מאת הקבלן בקשר למילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם שנחתם ביניכם על פי מכרז מס': 003/26

סכום הערבות, יהיה צמוד למדד תשומות הבניה, כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (המדד הכללי) (להלן: "המדד") כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום _____ (יום הוצאת הערבות) (להלן: "הסכום היסודי"). לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום הוצאת הערבות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את הסכום הנ"ל לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו היא בלתי חוזרת ובלתי תלויה והיא אינה ניתנת לביטול.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____.

ערבות זו תישאר בתוקף עד 120 יום מתום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. הננו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות לפי הוראה בכתב חתומה על ידי המועצה אשר תתקבל במשרדנו 10 ימי עסקים לפני תום הערבות לתקופת ההתקשרות הנוספת, כפי שתודע לנו על ידיכם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות דואר אלקטרוני לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

בכבוד רב,

שם החותם ותפקידו

ערבות בדק - נספח "ח1"

לכבוד
מועצה דתית לוד

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של _____ שקלים חדשים. הסכום (במילים): _____ (להלן- הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק לפי סעיף 1.55 בתנאים הכללים לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:

"המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.

"המדד החדש" – המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.

"תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידיו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
(הבנק)

הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור – נספח "ח2"

(סעיף 1.55 ב.4)

אני החתום מטה _____ המבצע עבודה: _____

לפי חוזה קבלנים מספר: _____ (להלן – החוזה),

מצהיר ומתחייב כלפי מועצה דתית לוד כי עם קבלת הסך של _____ שו המהווה את שכר החוזה, לא תהיינה לי כל תביעות, דרישות, טענות, או מענות מכל סוג שהוא כלפי המועצה הדתית לוד, בכל עניין הכרוך, במישרין או בעקיפין, עם חוזה, העבודה, שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין או בעקיפין עם האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה המגיעה לי בגין כל האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום, היום _____.

חתימת הקבלן וחותמת

תעודת סיום חוזה – נספח "ח3"

חוזה מס' _____ מס' תיק _____ שם הקבלן _____

פירוט העבודה - _____

אני חת"מ מצהיר בזאת כי סיימתי את העבודה בהתאם לתכניות ולתנאי חוזה קבלנים, ובהתאם להנחיות שקיבלתי מהמועצה הדתית לוד, ברמה ובטיב הדרוש, פרט לתיקונים המפורטים להלן שאותם אני אתקן עד ליום _____.

הנני מצהיר כי ידוע לי שבמידה ויתגלו פגמים נוספים שאינם ידועים היום הם יתוקנו על ידי ועל חשבוני לאלתר.

פירוט התיקונים (ירשם על ידי המפקח מטעם המועצה)

תיאור התיקון	המקום

ולראיה באתי על החתום:

חתימת וחותמת: _____

אישור המועצה הדתית לוד:

מאחר והקבלן ביצע את כל התיקונים הנזכרים לעיל, ביצע כל עבודות הבדק והכרוך בהן, והתחייב, לתקן ליקויים שיתגלו בעתיד, הננו מאשרים כי הקבלן השלים את העבודה וניתן לשחרר לו את התשלום עפ"י החוזה, בכפוף לחתימתו על כתב ויתור ושחרור. אין בשחרור ויתור על תביעה ו/או דרישה המתייחסים לפגמים שיתגלו העתיד.

_____ חתימת נציג המועצה הדתית

אישור קיום ביטוחים - נספח "ט"